

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ Г.Н.НОВГОРОДА

И АДМИНИСТРАЦИЯ Г.Н.НОВГОРОДА
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОРОДСКИМ ИМУЩЕСТВОМ

Фонд № 394

Спись № I
дел постоянного хранения

Крайние даты: 1992-1993 годы

1996-1997

2

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ № I
ЗА 1992 - 1993 ГОДЫ

Комитет по управлению городским имуществом /КУГИ/ был создан в феврале 1992 года в соответствии с решением горсовета № 9/18 от 05.02.1992 года¹. Комитет в своей работе руководствовался законами Российской Федерации; решениями Городского Совета народных депутатов; распоряжениями главы администрации и Положением о комитете.

Малый Совет Нижегородского горсовета подтвердил решение № 20 от 17.02.1993 года² наличие комитета как подразделения городской администрации и утвердил следующую структуру:

- управление приватизации
- управление городского имущественного реестра
- финансово-экономическое управление
- общий отдел

В 1992-1993 годы, в соответствии с Положением о КУГИ, утвержденном решением Малого Совета от 26.02.1992 года № 13³, комитет осуществлял следующие функции:

- разрабатывал программу приватизации городской собственности, организовывал ее реализацию,
- осуществлял меры для пополнения и воспроизводства городской собственности,

1. Фонд № 30/78, опись № 6, дело № 3275, лл 41-44
2. Фонд № 30/78, опись № 6, дело № 3307, лл 64-66
3. Фонд № 70/78, опись № 6, дело № 3286, лл 47-53

- обеспечивал проведение экспертизы, инвентаризацию имущества города Н.Новгорода,
- создавал комиссии по приватизации объектов городской собственности.

Основной состав документов: это документы по приватизации муниципальных предприятий; в приказах КУГИ по основной деятельности имеются планы и отчеты по приватизации предприятий /приложения к приказам/.

Протоколы заседаний коллегии комитета и протоколы совещаний по производственным вопросам не велись, решения КУГИ о приватизации предприятий не оформлялись.

Смета и финансовые отчеты профкома не велись, т.к. КУГИ входил в состав профкома администрации.

Реестр муниципальной собственности в 1992-1993 годах не был завершен, поэтому не включен в состав описи.

Научно-техническая обработка документальных материалов проведена за 1992-1993 годы. В составе фонда отложилось по описи №1 476 дел, подлежащих приему на государственное хранение. Полнота описи и состав документальных материалов, в основном, удовлетворительные.

Обработка фонда проведена в соответствии с правилами Государственной архивной службы России.

Систематизация и описание документальных материалов проведены по хронологическому и номинальному принципам.

Специалист I-й категории



Сабитова Т.Н.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя

В. В. Власов

1999 г.

Фонд № _____

Опись № I
дел постоянного
хранения за 1992 год

№№ пп	Индексы дела	Заголовки дела	Крайние даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
1992 год					
I		Положение о комитете	26 февраля 1992	4	
2		Распоряжения по основ- ной деятельности	21 февр. 31 дек. 1992	144	
3		Документы по приватиза- ции муниципальных предприятий: магазин "Галантерея" пр. Ильича, 43; магазин № 79 "Бытовая химия"; магазин "Табаки" Автозаводского района	21 марта 1992	39	
4		То же, магазин № 144 "Флора" Московского района	"-"	14	
5		То же, магазин № 24 "Продукты"; магазин № 54 "Галантерея" Ленинского района	"-"	24	
6		То же, промтоварный магазин Советского района	"-"	7	

1	2	3	4	5	6
7	Документы по приватизации муниципальных предприятий: павильон "Петушок" Сормовского района	21 марта 1992	9		
8	То же, магазин № 53 "Луч" Автозаводского района	29 марта 1992	16		
9	То же, магазин № 31 "Галантерея"; магазин № 30 Канавинского района	"-"	41		
10	То же, магазин № 21 "Продукты -Елочка" Ленинского района	"-"	12		
11	То же, магазин № 25 "Бутербродная" Московского района	"-"	19		
12	То же, магазин № 17 "Продукты" Нижегородского района	"-"	15		
13	То же, МП "Химия"; магазин № 14 МП Приокское" Приокского района	"-"	28		
14	То же, магазин № 18 Сормовского района	"-"	24		
15	То же, магазин № 42 "Галантерея"; продовольственный магазин № 18 "Миндаль" Автозаводского района	04 апреля 1992	36		
16	То же, магазин "Радиотехника"; кафе "Окские зори"; ателье № 19; магазин "Чайка" /бывшее "Часы"/; магазин Зеленодольский Канавинского района, том 1	"-"	148		
17	То же, ателье № 19; магазин "Часы"; кафе "Окские Зори"; магазин № 40; магазин "Радиотехника" №7 Канавинского района, том 2	"-"	54		

1	2	3	4	5	6
				35	
18	Документы по прива- тизации муниципаль- ных предприятий: магазин № 34 "Лана"; магазин № 6 "Незабудка" Ленинского района		04 апреля 1992		
19	То же, "Дмитриевский" /бывший магазин "Сыры"; "Пельменная" Нижегородская"; "Лидер" /бывший магазин № 99/; "Ирис" /бывший мага- зин № 15/; "Мазетро"-па- рихмахерская; помещение магазина /бывший магазин "Табаки"/; Нижегородского района		"-"	I 65	
20	То же, магазин № 20 "Книги"; пункт проката; Советского района		"-"	23	
21	То же, МП "Время", МП "Каблучок" Приокского района		"-"	34	
22	То же, магазин "Приокс- кий" Канавинского района		I 1 ап- реля 1992	26	
23	То же, магазин № 16 "Молоко"; магазин № 27 "Партнер"; Московского района		"-"	47	
24	То же, МП "Голубка"; магазин № 21 МП "Кара- ваиха"; магазин № 19 МП "Мыза"; Приокского района		"-"	48	
25	То же, магазин № 37 "Молоко" Советского района		"-"	I 4	
26	То же, магазин № 32 "Молоко" МП "Агат" Сормовского района		"-"	45	
27	То же, магазин № 4 "Лель"; магазин № 19; Ленинского района		28 апреля 1992	26	

1	2	3	4	5	6
28	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 32 "Колосок"; магазин № 61 "Хлеб"; Нижегородского района	28 апреля 1992	31		
29	То же, магазин № 45 "Продовольственный"; кафе "Блинная"; Автозаводского района	13 мая 1992	28		
30	То же, кафе "Юбилейное" Канавинского района	"-"	29		
31	То же, магазин № 3 "Волга" Нижегородского района	"-"	42		
32	То же, мастерская по ремонту обуви № 57 "Чаруса"; "Блинная"; Советского района	"-"	18		
33	То же, магазин № 143 МП "Дубрава" Сормовского района	"-"	19		
34	То же, приемный пункт № 82 /по химчистке и крашению/; кафе "Кавказ"; магазин № 37 "Продовольственный"; Автозаводского района	19 мая 1992	40		
35	То же, магазин № 25 "Голубой Дунай"; лаборатория /анализ качества пищевых продуктов/; Ленинского района	"-"	34		
36	То же, магазин № 43 МП "Темп"; магазин "Лада"; Сормовского района	"-"	63		
37	То же, кафе "Льдинка" Приокского района	"-"	17		
38	То же, пивбар; фотография № 6: Автозаводского района	26 мая 1992	26		
39	То же, магазин № 47 Ленинского района	"-"	16		

1	2	3	4	5	6
40	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 18 "Культтовары"; магазин "Книжная лавка"; магазин № 14 "Продукты"; магазин № 12 "Продукты"; магазин № "Молоко"; Московского района	26 мая 1992	211		
41	То же, магазин № 38 "Ритм" Нижегородского района	--	18		
42	То же, магазин "Продукты"; магазин № 28 "Хлеб"; кафе "Славянка"; Приокского района	--	44		
43	То же, магазин № 20 "Овощи"; магазин "Молоко"; магазин "Хлеб"; Советского района	--	32		
44	То же, магазин № 45 "Молочный"; кафе "Огонек" Сормовского района	--	48		
45	То же, торговый павильон "Восход" /пиво/; пивной бар "Арго"; Автозаводского района	06 июня 1992	39		
46	То же, магазин № 2 "Продукты" Канавинского района	--	28		
47	То же, магазин № 26 "Мясо-рыба-овощи"; магазин № 15 "Книги"; Ленинского района	--	55		
48	То же, магазин № 70 МП № 13 "Хлеб-сервис"; магазин № 58 "Хозтовары"; магазин № 8 "Вариант"; Московского района	--	70		
49	То же, магазин № 6 МП "Шербинки"; фотография № 23; Приокского района	--	30		
50	То же, магазин "Молоко" № 45 филиал МП "Артель"; МП "Мясо-рыба-овощи"; Советского района	--	29		

1	2	3	4	5	6
51		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 27 МП "Лебединка"; магазин № 104; Сормовского района	06 июня 1992	34	
52		То же, магазин № 27 "Продовольственный"; магазин № 114 "Хлеб"; магазин № 30 "Продукты"; Автозаводского района	16 июня 1992	39	
53		То же, магазин № 12; магазин № 32 Канавинского района	"-"	58	
54		То же, магазин № 140 МП № 4 "Хлеб-сервис" Московского района	"-"	15	
55		То же, магазин "Меркурий" /комиссионный/; торговый павильон "Восток"; Автозаводского района	23 июня 1992	26	
56		То же, пирожковая "Колобок" Канавинского района	"-"	32	
57		То же, ателье № 4 Ленинского района	"-"	24	
58		То же, магазин № 55 "Луч" Московского района	"-"	21	
59		То же, магазин № 50 МП "Ольга"; МП "Дубок" /зал торжеств/ Приокского района	"-"	77	
60		То же, магазин № 18 "Яшма"; магазин № 118 МП "Прогресс" Сормовского района	"-"	30	
61		То же, магазин № 100 "Продтовары"; магазин № 46 "Хлеб"; Автозаводского района	30 июня 1992	27	
62		То же, магазин № 15 "Молоко" Канавинского района	"-"	28	
63		То же, магазин № 100; магазин № 18 "Малыш" /книги/; Ленинского района	"-"	40	

1	2	3	4	5	6
64	документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 35 "Флора-2"; кафе-автомат магазина № 11; магазин № 18 "Марина"; Московского района	30 июня 1992	85		
65	То же, магазин № 42 "Продовольственный"; магазин № 80 "Хозтовары"; филиал магазина № 59 /молочный/; филиал магазина № 59 "Продтовары"; магазин № 59 "Продтовары"; Автозаводского района	07 июля 1992	52		
66	То же, магазин № 31 "Молоко" Канавинского района	"-"	20		
67	То же, пирожковая /от кафе "Зодиак"/ Ленинского района	"-"	13		
68	То же, ателье "Аэлита" Нижегородского района	"-"	31		
69	То же, МП "Букинист" Приокского района	"-"	16		
70	То же, магазин № 30 "Восточный" Советского района	"-"	19		
71	То же, магазин № 60 МП "Радужное" Сормовского района	"-"	29		
72	Коммерческий конкурс /аукцион/ по продаже муниципальных предприятий: магазин № 63 "Продовольственный"; торговый павильон "Утро" /ниво/; Автозаводского района	14 июля 1992	28		
73	То же, магазин № 41 "Спутник" Канавинского района	"-"	32		
74	То же, магазин № 2 "Продукты"; магазин № 26 "Хозтовары"; Ленинского района	"-"	52		
75	То же, магазин № 28 "Романтик" Московского района	"-"	26		
76	То же, кафе "Лира" Нижегородского района	"-"	38		

1	2	3	4	5	6
77	Документы по приватизации муниципальных предприятий: продовольственный магазин ул. Козицкого; магазин ул. Ванеева, II; магазин № II "Книги"; магазин № 44 филиал МП "Восток", Советского района	14 июля 1992	55		
78	То же, обувная мастерская № 34; МП "Хлеб-сервис" магазин № 166; Сормовского района	--	34		
79	Целевой коммерческий конкурс среди производителей сельхозпродукции: магазин № 86 "Молоко"; магазин № 84 "Продукты"; Автозаводского района	23 июля 1992	7		
80	То же, магазин № 36 "Овощи"; магазин № 77 "Овощи"; магазин № 57 "Овощи"; магазин № 59 "Овощи"; магазин № 73 "Овощи"; магазин № 83 "Овощи"; Канавинского района	--	74		
81	То же, магазин № 18 "Овощи"; магазин № 68 "Овощи"; магазин № 45 "Овощи"; Ленинского района	--	60		
82	То же, магазин № 10 "Коровка" Московского района	--	22		
83	То же, магазин № 21 "Комета"; магазин № 42 "Овощи"; магазин № 59 "Снежинка"; Нижегородского района	--	82		
84	То же, магазин № 78 "Дары полей"; магазин № 50 "Овощи"; Приокского района	--	27		
85	То же, магазин № 64 "Овощи" Советского района	--	17		
86	То же, магазин № 53 "Овощи"; магазин № 31 "Молоко"; Сормовского района	--	15		

1	2	3	4	5	6
87	Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 8 "Книги" Ленинского района	04 августа 1992	23		
88	То же, приемный пункт стеклопосуды МП "Московский" магазина № 64 Московского района	--	10		
89	То же, фотография № 1; фотография № 40; Нижегородского района	--	31		
90	То же, мастерская № 2 по ремонту бытовой техники /МП "Темп"/; магазин № 39 филиал МП "Огонек"; Приокского района	--	28		
90a	То же, магазин "Малеко-фишаль" МП "Продукты"	--	12		
91	То же, кафе "Южное"; пивной бар "У озера"; магазин № 106 "Молоко"; Автозаводского района	II августа 1992	77		
92	То же, магазин № 28 "Хлеб" МП "Хлеб-сервис №1"; парикмахерская "Аквилон"; Канавинского района	--	31		
93	То же, магазин №7 "Продукты" Ленинского района	--	13		
94	То же, магазин №30 "Доверие" Московского района	--	27		
95	То же, магазин №II "Хлеб"; прокатный пункт №36 от МП "Советский прокат"; кафе "Терек" - филиал МП "Гурман"; МП "Хозтовары" №12; Советского района	--	69		
96	То же, ателье № 5 МП "Гайя"; парикмахерская №77; магазин № 136 "Хлеб-сервис" Сормовского района	--	62		
97	То же, ателье № 20; магазин № 77 "Мифос"; магазин № 39 "Продтовары"; Автозаводского района	18 августа 1992	102		

1	2	3	4	5	6
98	Документы по приватизации муниципальных предприятий МП "Фото-сервис"; мастерская по ремонту мебели "Шанс"; кафе "Вареничная"; магазин № 71 "Галантерея"; Канавинского района	18 августа 1992	76		
99	То же, ателье "Сударушка" Ленинского района	"-"	36		
100	То же, магазин № 45 "Продукты"; магазин № 5 "Овощи"; Нижегородского района	"-"	37		
101	То же, домовая кухня МП ресторан "Сатурн" Московского района	"-"	14		
102	То же, кафе Нижегородское" бар "Лабиринт; магазин "Родничок"; Нижегородского района	"-"	49		
103	То же, "Хлеб" № 116; филиал МП "Хлеб-сервис" № 12; кафе "Гурман" филиал МП "Гурман"; Советского района	"-"	22		
104	То же, магазин № 10 "Эра"; магазин № 119 "Феникс"; Сормовского района	"-"	36		
105	То же, "Книжный магазин №25" Приокского района	21 авг. 1992	13		
106	То же, магазин "Башмачок-2" Советского района	23 авг. 1992	11		
107	То же, торговый павильон "Ласточка" /пиво/; магазин № 10 "Зенит" /спорткультторг/; торговый павильон "Ока" /пиво/; Автозаводского района	25 августа 1992	82		
108	То же, МП "Надежда" Канавинского района	"-"	25		
109	То же, ателье №10 "Силуэт"; магазин №4 "Продукты"; магазин № 22 "Продукты"; Ленинского района	"-"	64		
110	То же, магазин №8 "Заря"; кафе "Славянка"; Московского района	"-"	38		

I	2	3	4	5	6
III	Документы по приватизации муниципальных предприятий; столовая № 5; магазин № 9 "Овощи" Нижегородского района	25 августа 1992	71		
II2	То же, "Кристина"; магазин "Хлеб" №159; ателье "Ивушка"; Советского района	--	51		
II3	То же, магазин №23 "Хлеб-сервис"; МП "Фортуна - магазин № 23"; МП "Весна-мастерская по ремонту обуви №33; Сормовского района	--	43		
II4	То же, прокатный пункт № 16 Автозаводского района	3 сентября 1992	13		
II5	То же, ателье № 16 по пошиву верхней одежды; магазин № 28 "Овощи"; Канавинского района	--	65		
II6	То же, химчистка № 18 "Минутка" Московского района	--	26		
II7	То же, магазин №42 "Подновье" Нижегородского района	--	43		
II8	То же, цех настольных портретов "Фотон" Приокского района	--	19		
II9	То же, магазин № 42 Советского района	--	31		
I20	То же, ателье № 2 "Галина"; ателье №15 "Универсал"; магазин № 82 "Рябинушка"; Сормовского района	--	77		
I21	То же, кафе "Буратино"; павильон "Колосок"; Автозаводского района	8 сентября 1992	43		
I22	То же, парикмахерская №51 "Эффект"; магазин № 24 "Продукты"; Канавинского района	--	32		

1	2	3	4	5	6
I23	Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 17 "Осень"; Кулинария; кафе "Гусляр"; магазин № 10 "Продукты" Ленинского района	8 сентября 1992	71		
I24	То же, кафе "Кондитерское"; кондитерский цех; магазин-филиал МП "Спектр"; Московского района	--	60		
I25	То же, кафе "Печеры"; магазин "Камея"; Нижегородского района	--	93		
I26	То же, ателье № 4 "Силуэт" Приокского района	--	32		
I27	То же, столовая Советского района	--	8		
I28	То же, магазин № 19 "Омега" магазин "Орленок"; кафе "Лакомка"; магазин № 28 "Книги"; Сормовского района	--	71		
I29	То же, магазин №34 "Владимир"; помещение /бывшее ателье №4/; приемный пункт №20; Автозаводского района	15 сентября 1992	82		
I30	То же, мастерская ремонта обуви "Аннушка"; магазин №14 "Молоко"; Канавинского района	--	39		
I31	То же, магазин №15 "Тост"; магазин №80 "Виктор"; парикмахерская №88 "Мечта"; Ленинского района	--	51		
I32	То же, ателье "Вероника"; магазин №27 "Партнер"; часовая мастерская "Агат"; Московского района	--	59		
I33	То же, "Айсберг"; магазин №6 "Овощи"; пельменная "Былина"; Нижегородского района	--	69		

1	2	3	4	5	6
I 34	Документы по приватизации муниципальных предприятий. магазин №33; магазин "Сделай сам"; Приокского района	15 сентября 1992	33		
I 35	То же, магазин № 167 "Хлеб"; магазин № 36 "Хлеб"; магазин "Людмила"; Советского района	--	40		
I 36	То же, кафе "Экстра"; магазин "Овощи"; Сормовского района	--	38		
I 37	То же, кафе "Прибой"; приемный пункт №24; парикмахерская № 115; павильон "Садко"; павильон "Чайка"; павильон "Ветерок"; Автозаводского района	--	125		
I 38	То же, магазин № 29 "Продукты"; фотомастерская "Восход"; магазин №26 "Хлеб"; Канавинского района	22 сентября 1992	57		
I 39	То же, парикмахерская №96 "Алексея"; парикмахерская №92 "Альянс"; кафе "Кондитерское"; Ленинского района	--	71		
I 40	То же, кафе "Янтарное"; кафе "Варя"; фотография №19 "Лад"; магазин №50 "Хлеб"; приемный пункт №28 МП "Почин"; Московского района	--	119		
I 41	То же, магазин "Снежинка-2" Нижегородского района	--	23		
I 42	То же, магазин №162 "Хлеб-сервис"; магазин №40 "Молоко"; Приокского района	--	26		
I 43	То же, ателье "Выбор"; парикмахерская "Венера-С"; магазин "Татьяна"; Советского района	--	60		

1	2	3	4	5	6
144	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 24 "Продовольственный" Сормовского района	22 сентября 1992	19		
145	То же, магазин № 20 "Зигзаг" /ткани/; магазин № 21 "Коммиссионный"; Автозаводского района	29 сентября 1992	104		
146	То же, магазин № 33 "Актюбинский"; магазин № 21 "Ока-1"; магазин № 26 "Молоко"; Канавинского района	"-"	90		
147	То же, магазин № 32 "Продтовары"; парикмахерская № 98 "Поль"; Ленинского района	"-"	46		
148	То же, магазин № 6 "Гермес"; магазин № 12 "Книги"; Московского района	"-"	45		
149	То же, магазин "Нижегородский коммерсант" Нижегородского района	"-"	30		
150	То же, магазин "Яна" Приокского района	"-"	31		
151	То же, косметический салон "Фея" Советского района	"-"	18		
152	То же, магазин № 21 "Землячка"; магазин № 2 "Овощи" Сормовского района	"-"	28		
153	То же, ремонтно-обувная мастерская "Каблучок"; приемный пункт № 83 "Химчистка"; кафе "Снежинка"; ателье "Надежда"; помещение /бывшее КБО/; Автозаводского района	6 октября 1992	101		
154	То же, кафе "Тихорецкое"; магазин № 38 "Молоко"; магазин № 156 "Хлеб"; магазин № 26 "Книги"; Канавинского района	"-"	78		
155	То же, магазин № 41 "Дружба"; приемный пункт стеклопосуды № 18; кафе "Импульс"; магазин № 53 "Вера-1"; магазин № 12 "Продукты"; Ленинского района	"-"	87		

1	2	3	4	5	6
I 56	документы по приватизации Муниципальных предприятий: кафе "Галатика"; магазин № 6 "Книга"; парикмахерская № 63; магазин № 34 "Продтовары"; Московского района	06 октября 1992	117		
I 57	То же, магазин "Культтовары"; кафе "Пельменная"; Советского района	"-"	34		
I 58	То же, павильон "Бережок"; магазин № 29 "Родник"; парик- махерская № 120 "Молодость"; павильон "Сказка"; Автозавод- ского района	13 октября 1992	66		
I 59	То же, картонажный цех МП "Мещерское"; магазин № 37 "Заря"; Канавинского района	"-"	36		
I 60	То же, обувная мастерская № 11 "Умелые руки" Ленинс- кого района	"-"	21		
I 61	То же, парикмахерская "Любава"; магазин № 34 "Хозтовары"; магазин № 66 "Овощи"; Московс- кого района	"-"	87		
I 62	То же, пельменная Приокского района	"-"	13		
I 63	То же, парикмахерская "Молодость"; магазин № 119 "Хлеб"; Советского района	"-"	31		
I 64	То же, магазин № 2 "Юбилейный"; кафе "7 фунтов"; кафе "Радуга"; магазин № 40 "Зодиак"; магазин № 29 "Починки"; Сормовского района	"-"	53		
I 65	То же, магазин № 76; магазин № 5 "Продукты"; кафе "Юбилейное"; Автозаводского района	20 октября 1992	71		
I 66	То же, магазин № 54 "Хлеб"; парикмахерская № 50 "Аэлита"; мастерская по ремонту обуви "Искра"; магазин № 13 "Молоко"; кафе "Березка"; магазин № 11 "Продукты"; Канавинского райсна	"-"	137		

1	2	3	4	5	6
I 67	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 45 "Овощи"; парикмахерская № 95 "Фантазия"; Ленинского района	20 октября 1992	38		
I 68	То же, кафе "Олимпийское"; магазин № 97 "Промтовары"; магазин "Головные уборы"; помещение /бывшая парикмахерская № 62/; Московского района	"-"	126		
I 69	То же, магазин № 58 "Продукты"; магазин № 57 "Хлеб"; Нижегородского района	"-"	40		
I 70	То же, кафе "Мечта"; магазин № 4 "Книги"; Советского района	"-"	30		
I 71	То же, кафе "Луч"; магазин № 58 "Продукты"; магазин № 9 "Мисс"; магазин № 44 "Хозтовары"; приемный пункт стеклопосуды; Сормовского района	"-"	57		
I 72	То же, косметический кабинет "Василиса" - помещение; фотография № 38; Автозаводского района	27 октября 1992	50		
I 73	То же, парикмахерская "Мещера"; магазин № 56 "Авангард" - участок кожгалантерии; Канавинского района	"-"	39		
I 74	То же, магазин "Услуги" /комиссионный/ Ленинского района	"-"	12		
I 75	То же, кафе "Былина" Московского района	"-"	26		
I 76	То же, кафе "5 минут"; кафе "Свердлова-35"; кафе "Лыковая дамба" Нижегородского района	"-"	73		
I 77	То же, магазин № 7 "Огонек"; магазин № 37 "Молоко"; магазин № 23 "Продукты"; магазин № 25 "Ольгино"; магазин № 27 "Продукты" Приокского района	"-"	90		
I 78	То же, магазин "Звезда" Советского района	"-"	30		
I 79	То же, магазин № 45 "Хлеб"; магазин № 13 "Ученик" Сормовского района	"-"	24		

1	2	3	4	5
180	Документы по приватизации муниципальных предприятий: ателье № 10; магазин № 108 "Молоко"; магазин "Часы"; торговый павильон № 43 "Пиво" Автозаводского района	03 ноября 1992	59	
181	То же, магазин № 15 "Продукты"; магазин № 4 "Хлеб-сервис"; помещение приемного пункта химчистки и ремонта обуви Московского района	"-"	42	
182	То же, магазин № 22 "Овощи"; магазин № 63 "Овощи" Приокского района	"-"	42	
183	То же, магазин № 124 "Хлеб"; мастерская по ремонту калькуляторов Советского района	"-"	20	
184	То же, магазин № 16 "Хозтовары"; магазин № 16 "Продукты"; магазин № 54 "Продукты"; приемный пункт стеклопосуды магазина № 54 Сормовского района	"-"	47	
185	То же, здание занимаемое магазином № 96 "Хлеб" и № 84 "Галантерея"; помещение мастерской по ремонту и изготовлению ювелирных изделий; кафе "Русь"; мастерская № 71 по ремонту обуви Автозаводского района	II ноября 1992	91	
186	То же, магазин № 145 "Хлеб"; фотография "Блик" Канавинского района	"-"	19	
187	То же, ателье "Силуэт"; магазин № 84 "Хлеб-сервис"; кафе "Импульс"; помещение магазина № 1; кафе "Рандеву" Московского района	"-"	71	
188	То же, магазин № 50 "Хозтовары" парикмахерская № 91 Ленинского района	"-"	32	
189	То же, магазин "Хозтовары" Нижегородского района	"-"	22	
190	То же, магазин № 9 "Продукты" Приокского района	"-"	15	

1	2	3	4	5	6
191	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин "Хлеб"; мастерская по ремонту обуви "Блик"; кафе "Ошарское" Советского района	11 ноября 1992	34		
192	То же, магазин № 115 "Хлеб-сервис"; магазин № 29 "Сделай-сам"; магазин № 79 "Овощи" Сормовского района	---	36		
193	То же, пивной ларек "Елочка"; помещение бывшего ателье № 3 /пошив одежды/; магазин № 107 "Галантерея", помещение приемного пункта № 1 по стирке; кафе "Ахтамар" Автозаводского района	17 ноября 1992	91		
194	То же, магазин № 153 "Хлеб"; ателье № 24 "Силуэт" Канавинского района	---	37		
195	То же, магазин № 25 "Овощи"; магазин № 54 "Хозтовары" Ленинского района	---	32		
196	То же, ателье "Контраст"/пошив одежды/; магазин № 31 "Овощи"; магазин № 13 "Продукты"; павильон "Колос" от магазина № 5 "Продукты" Московского района	---	55		
197	То же, магазин № 36 "Продукты"; магазин № 67 "Овощи"; ремонт бытового обслуживания "Зеленый город" Нижегородского района	---	70		
198	То же, магазин № 51 "Овощи"; магазин "Молоко" Советского района	---	20		
199	То же, мастерская № 37 по ремонту обуви Сормовского района	---	10		
200	То же, магазин № 6 "Продукты"; пивной киоск "Калинка"; магазин № 82 "Хозтовары" /включая два газообменных пункта/; ателье № 16 по пошиву одежды Автозаводского района	24 ноября 1992	95		

1	2	3	4	5	6
201	Документы по приватизации муниципальных предприятий: мастерская метбытремонта; парикмахерская "Лада" № 97 Ленинского района	24 ноября 1992	29		
202	То же, фотография № 39 "Марина"; магазин № 174 "Хлеб"; приемный пункт стеклопосуды магазина № 17 Московского района	--	41		
203	То же магазин № 35 "Продукты"; магазин № 12 "Продукты"; приемный пункт стеклопосуды от магазина № 35 Нижегородского района	--	61		
204	То же, магазин № 41 "Продукты" Приокского района	--	17		
205	То же, магазин "Галантерея"; фотография; магазин № 7 "Овощи" Советского района	--	40		
206	То же, магазин № 130 "Хлеб"; кафе "Русские пельмени" Сормовского района	--	19		
207	То же, магазин № 15 "Спортивный"; магазин № 60 "Продукты"; павильон "Лира" Автозаводского района	I декабря 1992	75		
208	То же, кафе "Ока"; помещение приемного пункта в стирку белья № 1 Канавинского района	--	26		
209	То же, магазин № 5 "Хлеб-сервис"; магазин № 21 "Продукты"; помещение магазина № 9 "Хозтовары"; помещение бывшего ателье "Головные уборы" Московского района	--	72		
210	То же, магазин трикотажа "Успех"; магазин "Галантерея" со складским помещением; магазин "Глобус" /бывший магазин "Союзпечать"/ Нижегородского района	--	87		
211	То же, магазин № 5 "Уют" /торговля мебелью/ Приокского района	--	19		

1	2	3	4	5
212	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 95 "Хлеб"; помещение приемного пункта фабрики "Рекорд"; помещение прокатного пункта Советского района	01 декабря 1992	16	
213	То же, магазин № 100 "Хлеб-сервис" Сормовского района	"-	10	
214	То же, ателье по пошиву кожгалантереи; МП "Агат" /складское помещение/ Автозаводского района	-8- декабря 1992	37	
215	То же, магазин № 6 "Универсал" /комиссионный/; магазин № 2 "Продукты" Московского района	"-		
216	То же, магазин № 87 "Хлеб-сервис"; магазин № 10 "Хлеб"; магазин № 20 "Хлеб-сервис"; МП "Нива" /видеопрокат, видеопрокат, торговля/ Нижегородского района	"-	79	
217	То же, кафе "Алые паруса"; магазин № 14 "Продукты" Сормовского района	"-	21	
218	То же, магазин № 69 "Хлеб"; магазин № 67 "Продукты"; кафе "Спутник" Автозаводского района	15 декабря 1992	47	
219	То же, ателье по пошиву детской одежды, парикмахерская № 43 Канавинского района	"-	33	
220	То же, салон швейных полуфабрикатов, магазин № 53 "Продукты" Ленинского района	"-	36	
221	То же, фотолаборатория, помещение бывшего салона "Горьков-мебельбыт", производственное помещение бывшего "Горьков-мебельбыта" Московского района	"-	31	
222	То же, магазин № "Энергия" Нижегородского района	"-	25	

1	2	3	4	5	6
223	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 14 "Овощи" Приокского района	15 декабря 1992	18		
224	То же, магазин № 175 "Хлеб"; магазин № 52 "Овощи"; магазин уцененных товаров Советского района	--	30		
225	То же, магазин № 38 "Энергия"; павильон "Квас"; павильон "Пиво" Сормовского района	--	25		
226	То же, магазин № 16 "Книги"; мастерская по ремонту обуви №43; помещение ателье по пошиву одежды № 1; пивной киоск № 50; магазин № 44 "Продукты"; магазин № 40 "Продтовары" мелкой розничной сети, в т.ч. 1 павильон и 13 киосков; парикмахерская № 109 Автозаводского района	22 декабря 1992	142		
227	То же, фотомастерская № 26; магазин № 6 "Продукты"; магазин № 18 "Продтовары"; магазин № 51 "Молоко" Канавинского района	--	80		
228	То же, МП "Телемонтаж" Ленинского района	--	19		
229	То же, ателье "Березка"; магазин "Энергия"; магазин № 17 "Одежда" Московского района	--	57		
230	То же, ресторан "Фрегат"; киоск "Парус"; приемный пункт стеклопосуды Сормовского района	--	24		
231	То же, магазин № 12 "Овощи"; помещение мастерской по ремонту кожгалантереи; магазин № 37 "Продукты" /после пожара/; помещение ЖЭУ /часть бывшего ателье № 4/; пивной киоск "Заря" Автозаводского района	27 декабря 1992	68		
232	То же, магазин № 142 "Хлеб"; помещение бывшего магазина № 33 "Хлеб"; помещение магазина № 25; пивной киоск № 50; магазин № 19 "Соки-воды"; магазин № 19 "Продукты"; пивной павильон № 19 Канавинского района	--	92		

1	2	3	4	5	6
233	Документы по приватизации муниципальных предприятий: кафе "Росинка" Ленинского района	27 декабря 1992	17		
234	То же, переплетная мастерская; магазин № 28 "Продукты"; кафе "Пирожковая"; парикмахерская № 67; кафе "Кудесница" Московского района	"-"	88		
235	То же, мастерская по ремонту обуви № 47; ателье № 5 по пошиву одежды; магазин № 72 "Хлеб"; мастерская по ремонту обуви № 74; парикмахерская № 107 Автозаводского района	30 декабря 1992	85		
236	То же, ателье № II "Горьковчанка" Ленинского района	"-"	51		
237	То же, парикмахерская № 65 Московского района	"-"	14		
238	То же, трикотажное ателье; парикмахерская № 5 Нижегородского района	"-"	48		
239	То же, мастерская по ремонту обуви "Гудок"; магазин № 23 "Продукты" Советского района	"-"	29		
240	Штатное расписание за 1992 год		6		
241	Годовой отчет и пояснительная записка за 1992 год		17		
242	Бюллетени аукционов за 1992 год		38		

В данный раздел описи внесено 242 /двести сорок два / дела, с № 1 по № 242, в том числе:

литерные номера -

пропущенные номера -

*Итого внесено
изменено
16.12.2010 Соколов*

Специалист I-й категории

Т.Н.Сабитова

дата

Ответственный за архив
комитета

Т.Н.Сабитова

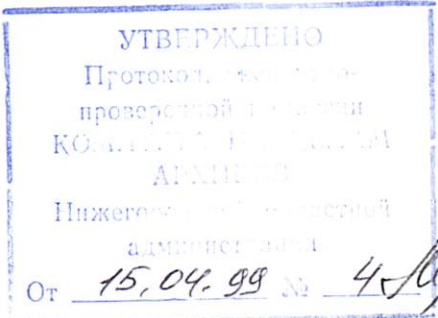
дата

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК комитета

от " _____ " _____ 1999г. № _____

Председатель ЭК



В данный раздел описи внесено 243 (двести сорок три) дейст. счт по и 242, в том числе:

*матерные номера: 90а
процессуальные номера
и 109 чертён / сдатчиком*

*Зам. начальника
архивного отдела
16.12.2010.*

Сосу

*О.М. Сивомашева
Итоговая запись
ирижана
31.01.2013г. Сосу*



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя

1999 г.

Фонд № _____
Опись № I
дел постоянного
хранения за 1993 год

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дела	Край- ние даты	К-во лис- тов	Приме- чание
I	2	3	4	5	6
1993 год					
243		Распоряжения по основ- ной деятельности, том I	06 января 30 июня 1993	186	
244		То же, том 2	01 июля 29 декабря 1993	204	
245		Документы по прива- тизации муниципальных предприятий: "Пирожко- вая"; торговый павильон пиво "Юлия"; кафе "Ла- комка" Автозаводского района	12 января 1993	59	
246		То же, магазин №70 Канавинского района	—"	6	
247		То же, мастерская по ремонту обуви Ленинс- кого района	—"	12	

1	2	3	4	5	6
248	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин №34 "Овощи" Московского района	12	января 1993	25	
249	То же, магазин № 70 "Овощи" Нижегородского района	--		16	
250	То же, парикмахерская №31 Приокского района	--		15	
251	То же, пункт приема стеклотары от магазина № 11 "Продукты" Советского района	--		10	
252	То же, кафе "Рассвет"; газообменный пункт; магазин № 31 "Книги" "Виктория"; магазин № 42 "Новосел" Сормовского района	--		46	
253	То же, магазин № 87 "Молоко"; торговый павильон "Северянка"; пивной киоск; магазин № 78 "Хозтовары Кристалл" Автозаводского района	19	января 1993	50	
254	То же, магазин № 8 "Продукты" Канавинского района	--		30	
255	То же, магазин № 35 "Овощи" Ленинского района	--		18	
256	То же, приемный пункт стеклопосуды от "Продтовары" магазин № 4; бывшее помещение "Горьковоблбыттехника" Московского района	--		20	
257	То же, цех кожгалантереи МП "Стиль"; магазин № 24 "Продукты" Мыза" Приокского района	--		38	
258	То же, магазин "Продукты" № 8 Советского района	--		25	
259	То же, приемный пункт от магазина № 5 "Продукты" Сормовского района	--		6	

I	2	3	4	5	6
260.	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 47 "Овощи"; магазин № 33 "Овощи"; магазин № 26 "Продтовары" Автозаводского района	26 января 1993	31		
261	То же, магазин № 19 "Книги"; пивной павильон "Уралочка" Канавинского района	"-"	33		
262	То же, магазин № 40 "Здоровье" Ленинского района	"-"	21		
263	То же, магазин № 107 МП № 4 "Хлеб-сервис"; предприятие "Слава" /выездная фотолаборатория/; приемный пункт стеклопосуды "Елена" магазин № 21 Московского района	"-"	62		
264	То же, магазин № 29 "Овощи" Нижегородского района	"-"	22		
265	То же, ателье № 14 "Вега"; кафе "Темп" Канавинского района	02 февраля 1993	32		
266	То же, предприятие "Базис"; предприятие "Элива"; предприятие "Ладья" /бывший продовольственный магазин № 1 ОРСа ВОРПа/ Нижегородского района	"-"	74		
267	То же, магазин № 35 "Продукты"; магазин № 103 "Хлеб" "Хлеб-сервис I" Канавинского района	09 февраля 1993	31		
268	То же, магазин № 34 "Вита"; часовая мастерская "Полет" Ленинского района	"-"	30		
269	То же, парикмахерская № 85 "Круиз" Сормовского района	"-"	9		
270	То же, пивной киоск "Золотая звезда" Автозаводского района	16 февраля 1993	7		
271	То же, помещение склада магазина № 19 /свободное/ Канавинского района	"-"	4		

1	2	3	4	5	6
272	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 35 /помещение/ Московского района	16 февраля 1993	II		
273	То же, "Малыш"; ТОО "Кварц-2" кафе "Русский квас" в п. Зеленый город; павильон-кафе "Кондитерское" в п. Зеленый город Нижегородского района	--	82		
274	То же, "Мелкий опт" Советского района	--	II		
275	То же, магазин № 14 "Продтовары"; магазин № 47 "Продтовары" Автозаводского района	02 марта 1993	30		
275a	<i>То же, помещения магазинов № 6 с газобитум. пунктом Канавинского района</i>	--	13		
276	То же, кафе "Лакомка" от ресторана "Заречный" Ленинского района	--	16		
277	То же, склад мешкотары Московского района	--	10		
278	То же, киоск /для продажи мороженого/ Приокского района	--	8		
279	То же, магазин № 74 "Овощи" Советского района	--	15		
280	То же, магазин № II "Овощи"; пивной киоск "Пиво" Автозаводского района	10 марта 1993	27		
281	То же, магазин № 29 МП № 10 "Хлеб-сервис" Нижегородского района	--	21		
282	То же, магазин № 23 "Овощи"; магазин № 6 "Продукты"; филиал МП "Щербинки-1" Приокского района	--	37		
283	То же, ателье № 17 "Мария" Сормовского района	--	13		
284	То же, кафе "Лада"; магазин № 7 "Продтовары" Автозаводского района	16 марта 1993	25		
285	То же, магазин № 133 "Хлеб" Канавинского района	--	13		

1	2	3	4	5	6
286	Документы по приватизации муниципальных предприятий: помещение бывшего прокатного пункта № 41 Ленинского района	16 марта 1993	12		
287	То же, магазин № 58 "Овощи" Канавинского района	23 марта 1993	29		
288	То же, фотолаборатория /бывшая/ Ленинского района	"-"	4		
289	То же, кафе "Москва" от МП ресторана "Сатурн"; часть бывшего помещения ателье по пошиву одежды Московского района	"-"	28		
290	То же, кафе "Приокское" /филиал/ Приокского района	"-"	15		
291	То же, МП "Восход-С" Советского района	"-"	14		
292	То же, помещение /бывший приемный пункт № 8 химчистки/ Автозаводского района	30 марта 1993	15		
293	То же, магазин № 68 "Хлеб" -сервис № 1" Канавинского района	"-"	12		
294	То же, магазин № 149 "Хлеб" МП № 13 "Хлеб-сервис" Московского района	"-"	17		
295	То же, магазин № 3 "Караваиха" Приокского района	"-"	23		
296	То же, приемный пункт стеклопосуды Сормовского района	"-"	7		
297	То же, торговый павильон "Северянка" Автозаводского района	06 апреля 1993	15		
298	То же, парикмахерская № 11; магазин "Часы" Нижегородского района	"-"	42		
299	То же, магазин № 64 "Московский" Московского района	13 апреля 1993	17		

I	2	3	4	5	6
300	Документы по приватизации муниципальных предприятий: структурное подразделение ресторана "Москва" - кафе "Олень" Нижегородского района	13 апреля 1993	16		
301	То же, пивной зал от столовой № 27 Сормовского района	"-"	9		
302	То же, магазин № 80 "Овощи"; магазин № 82 "Овощи" Автозаводского района	20 апреля 1993	30		
303	То же, продовольственный магазин "Эра" № 12; комиссионный магазин "Эффект" Советского района	"-"	29		
304	То же, магазин № 35 "Сказка" Сормовского района	"-"	13		
305	То же, кафе "Былина" от кафе "Восход"; магазин "Продукты" № 23 Ленинского района	27 апреля 1993	45		
306	То же, МП "Диалог" Советского района	"-"	18		
307	То же, павильон "Пиво" от столовой № 27 Сормовского района	"-"	10		
308	То же, кафе "Полюс" Автозаводского района	12 мая 1993	15		
309	То же, магазин № 9 "Молоко" /бывшее/ Ленинского района	"-"	13		
310	То же, магазин № 2 "Книги" Нижегородского района	"-"	20		
311	То же, магазин "Промтовары" МП "Приокчанка"; магазин № 32 /филиал/ Приокского района	"-"	36		
312	То же, киоск от магазина № 6 Сормовского района	"-"	7		

1	2	3	4	5	6
313	Документы по приватизации муниципальных предприятий: "Новость" /химчистка/ с приемными пунктами № 9, № 85 Автозаводского района	18 мая 1993	18		
314	То же, парикмахерская № 71 Московского района	--	13		
315	То же, МП "Нижегородские сапожки" Нижегородского района	--	19		
316	То же, МП "Гранит"; МП "Светлана" - ателье надомного труда; МП "Элегия" - пошив, ремонт одежды; Приокского района	--	74		
317	То же, ателье "Модница" Советского района	--	23		
318	То же, магазин "Молоко", филиал МП магазина № 8 "Продтовары" Автозаводского района	25 мая 1993	15		
319	То же, магазин № 35 "Созвездие" Ленинского района	--	35		
320	То же, приемный пункт стеклопосуды МП "Ритм" магазин № 39 Московского района	--	21		
321	То же, книжный магазин "Современник"; кафе "Север" Нижегородского района	--	57		
322	То же, помещение /приемный пункт № 23 по ремонту трикотажных изделий Автозаводского района	01 июня 1993	15		
323	То же, участок рекламации "Телерадиосервис" Канавинского района	--	5		
324	То же, магазин № 38 "Молоко" Ленинского района	--	21		
325	То же, кафе "Сувенир" Советского района	--	12		
326	То же, магазин № 17 "Спорттовары" МП "Старт" Сормовского района	--	11		

1	2	3	4	5	6
327	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин "Молоко" № 31 Сормовского района	08 июня 1993	23		
328	То же, МП "Минута" - ремонт часов; МП "Виктория" - магазин комиссионный; МП "Волшебница" - салон - парикмахерская; МП "Время" - ремонт часов Нижегородского района	15 июня 1993	113		
329	То же, МП "Комфорт"; МП Солнышко - продовольственный магазин Советского района	"-"	34		
330	То же, кафе "Диалог" Ленинского района	22 июня 1993	16		
331	То же, ТОО "Лотос-2"; МП кафе "Молодежное" Нижегородского района	"-"	72		
332	То же, магазин "Радуга"; МП "Луч" Советского района	"-"	40		
333	То же, свободное помещение бывшего ателье № 9 по пошиву верхней одежды и легкого платья Канавинского района	29 июня 1993	5		
334	То же, МП часть магазина "Березка"; продтовары магазин №48 "Отдел заказов" Московского района	"-"	17		
335	То же, комиссионный магазин "Принцип" Советского района	"-"	11		
336	То же, МП "Весна" /павильон "Пиво" / Сормовского района	"-"	13		
337	То же, МП "Лотос"; помещение /швейное ателье № 6/ Автозаводского района	06 июля 1993	29		
338	То же, МП "Кунавино"; МП магазин № 7 "Книги"; МП "Виктория" /бывшее помещение парикмахерской № 46/ Канавинского района	"-"	50		
339	То же, ангар МП "Березка-15" /ремстройгруппа/ Московского района	"-"	15		

1	2	3	4	5	6
340	Документы по приватизации муниципальных предприятий: пивной ларек Приокского района	06 июля 1993	17		
341	То же, МП "Продсклад; приемный пункт МП "Мидэкс-НН"; швейный участок МП "Мидэкс-НН" Советского района	--	46		
342	То же, павильон от магазина № 7 Сормовского района	--	12		
343	То же, мастерская по ремонту обуви № 50 Автозаводского района	13 июля 1993	17		
344	То же, комиссионный магазин № 18 Канавинского района	--	17		
345	То же, магазин № 39 "Бирюза" /продукты/ Сормовского района	--	17		
346	То же, МП магазин № 109 "Продтевары" Автозаводского района	15 июля 1993	31		
347	То же, МП "Локон" парикмахерская № 48 Канавинского района	--	17		
348	То же, магазин № 27 "Метеор" Ленинского района	--	9		
349	То же, столовая № 16 "Диета"; филиал МПТКЦ "Приокский" Приокского района	--	19		
350	То же, МП "Бирюза" Советского района	--	16		
351	То же, МП "Мода" ателье № 6 Сормовского района	--	11		
352	То же, магазин № 76 "Электротовары; филиал магазина № 47 "Хлеб"; магазин № 31 "Продукты" Автозаводского района	20 июля 1993	47		
353	То же, магазин № 41 "Мещерский" с приемным пунктом стеклопосуды Канавинского района	--	29		
354	То же, магазин № 33 "Спектр" /продукты/ Московского района	--	21		

1	2	3	4	5	6
355	Документы по приватизации муниципальных предприятий кафе "Пингвин" Нижегородского района		20 Июля 1993	21	
356	То же, магазин "Одежда" Приокского района		--	34	
357	То же, столовая "Новая заря" Советского района		--	10	
358	То же, магазин "Экспресс" /продукты/ Сормовского района		--	11	
359	То же, магазин № 54 "Продукты" Автозаводского района		27 июля 1993	14	
360	То же, магазин № 10 "Продукты" со складом Канавинского района		--	31	
361	То же, магазин № 48 "Молоко" Ленинского района		--	4	
362	То же, МП "Березка-15" /магазин "Продукты"/; магазин № 54 "Темп" /продукты/ Московского района		--	20	
363	То же, МП "Оптиум" /бытовое обслуживание/; МП "Юпитер" /участок кожгалантереи/ Нижегородского района		--	39	
364	То же, кафе "Юность" Советского района		--	19	
365	То же, магазин № 38 "Продукты"; магазин "Спорткультуртовары" Сормовского района		--	34	
366	То же, парикмахерская № 108 "Элегия"; магазин № 89 "Молоко"; магазин № 107 "Молоко" Автозаводского района		29 Июля 1993	44	
367	То же, МП "Бытсервис" Канавинского района		--	22	
368	То же, магазин № 14 "Мираж" /продукты/ Ленинского района		--	26	
369	То же, парикмахерская № 61 "Золушка"; ателье "Козерог" пошив одежды/ Московского района		--	30	

II

I	2	3	4	5	6
370	Документы по приватизации муниципальных предприятий: ателье "Надежда" Нижегородского района	29 июля 1993	39		
371	То же, парикмахерская "Олимпия" Советского района	"-"	14		
372	То же, магазин № 59 "Кристина" /обувь/ Приокского района	"-"	19		
373	То же, магазин № 12 "Продукты"; кафе "Космос"; керамический цех; КБО; фотолаборатория "Зенит" Автозаводского района	3 августа 1993	81		
374	То же, МП "Юный техник"; МП "Луч-3"; склад № 2 базы № 8; киоск "Квас-пиво"; киоск "Мороженое" Московского района	"-"	90		
375	То же, магазин "Экран"/радиотовары/; магазин "Элита-1" /комиссионный/ Нижегородского района	"-"	52		
376	То же, кафе "Лель" Советского района	"-"	17		
377	То же, магазин № 12 "Продукты" Сормовского района	"-"	12		
378	То же, магазин № 35 "Продукты" Автозаводского района	10-авг. 1993	14		
379	То же, магазин "Меркурий" /спортивный/ Канавинского района	"-"	25		
380	То же, обувная мастерская "Весна" Ленинского района	"-"	15		
381	То же, МП "Вербина" /промтовары/ Московского района	"-"	23		
382	То же, кафе "Космос" Нижегородского района	"-"	17		
383	То же, магазин № 39 "Молоко"; МП "Мидекс-НН" /изготовление металлоизделий/ Советского района	"-"	28		

1	2	3	4	5	6
384	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 55 "Овощи"; парикмахерская № 122; магазин № 13 "Овощи"; магазин № 64 "Хлеб"; магазин № 77 "Продукты"; часовая мастерская № 61 "Анкер"; парикмахерская № 103; МП "Эффект"/пошив и ремонт одежды;/ МП "Светлана" /пошив и ремонт одежды/ Автозаводского района	12 августа 1993	135		
385	То же, часовая мастерская "Полет-1" Ленинского района	"-"	19		
386	То же, магазин № 86 "Хлеб". магазин № 77 "Хлеб" <i>Московский район</i>	"-"	28		
387	То же, МП "Фотосервис" ул.Почаинская д.2/1; ул.Комсомольская д.2; пр.Ленина д.23а; ул.Перекопская д.6; ул.Актюбинская д.1 Нижегородского района	"-"	61		
388	То же, магазин № 50 "Овощи" Приокского района	"-"	19		
389	То же, магазин № 8 "Продукты"; магазин "Сорочки" Ленинского района	13 августа 1993	57		
390	То же, склад № 1 от МП "Луч-3" Московского района	"-"	12		
391	То же, парикмахерская "Люкс" Канавинского района	17 авг. 1993	14		
392	То же, магазин "Электроника-НН; кафе "Русские пельмени" Нижегородского района	"-"	48		
393	То же, магазин № 114 /промтовары/ Московского района магазин № 38 /продукты/; магазин № 27 "Книжный мир" Приокского района	24 августа 1993	73		
394	То же, парикмахерская № 117 "Ассоль"; магазин № 65 "Овощи"; магазин № 46 "Овощи"; магазин № 54 "Овощи"; часовая мастерская № 10 "Будильник" Автозаводского района	26 августа 1993	76		

I	2	3	4	5	6
395	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 75 "Овощи"; МП "Кристалл" /ремонт кожгалантереи/ Нижегородского района	26 августа 1993	46		
396	То же, магазин № 148; МП "Фото" Приокского района	--	44		
397	То же, магазин № 82 "Продукты"; магазин № III "Хлеб" Автозаводского района	31 августа 1993	36		
398	То же, кафе "Русская тройка" Московского района	--	16		
399	То же, магазин "Мокко" Нижегородского района	--	17		
400	То же, магазин № 22 "Продукты" Приокского района	--	22		
401	То же, магазин № 16 "Овощи" Советского района	--	11		
402	То же, кафе "Встреча"; магазин № 3 "Продукты"; магазин № I "Продукты" Автозаводского района	07 сентября 1993	18		
403	То же, мастерская по ремонту обуви; магазин № 39 "Ритм" /продукты/; МП "Меркурий" /мужская одежда/ Московского района	--	55		
404	То же, магазин № 46 /хозтовары/ Сормовского района	--	17		
405	То же, магазин № 13 "Хлеб" от МП хлеб/сервис № 6; магазин № II3 "Хлеб" от МП хлеб/сервис № 6 Ленинского района	09 сентября 1993	37		
406	То же, магазин № 46 "Хлеб" МП № 13 "Хлеб-сервис"; магазин № 48 "Овощи"; магазин № 8 культтовары" Московского района	--	60		
407	То же, магазин № 42 "Молоко"; магазин № 132 "Хлеб"; магазин № II2 "Хлеб"; магазин № 155 "Хлеб"; магазин № 35 "Молоко" Приокского района	--	103		

1	2	3	4	5	6
408	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин "Малыш"; парикмахерская "Стиль" Советского района	09 сентября 1993	36		
409	То же, магазин № 98 "Продтовары" /хлеб/; магазин № 116 "Хлеб"; магазин № 71 "Хлеб"; магазин № 119 "Хлеб" Автозаводского района	21 сентября 1993	77		
410	То же, ателье № 4 "Светлана"; магазин № 38 "Овощной" Московского района	"-"	44		
411	То же, магазин № 15 "Продтовары"; мучной цех; кафе "Радуга"; пивной киоск "Прохлада" Автозаводского района	28 сентября 1993	68		
412	То же, магазин № 33 "Книги" Московского района	"-"	12		
413	То же, магазин "Ветеран" Советского района	"-"	18		
414	То же, магазин № 32 "Продтовары"; магазин № 105 "Подарки"; ремонтно-обувная мастерская МП "Алгор" Автозаводского района	05 октября 1993	52		
415	То же, магазин № 25 МП "Амра" Канавинского района	"-"	34		
416	То же, магазин № 25 "Ока" "Продукты"; магазин "Россиянка-1"; магазин № 18 "Темп-1" "Промтовары"; кафе "Русские пельмени" от ресторана "Заречный" Ленинского района	"-"	190		
417	То же, магазин № 71 "Овощи" Московского района	"-"	13		
418	То же, "Сирень" Нижегородского района	"-"	35		
419	То же, парикмахерская № 33 Приокского района	"-"	13		
420	То же, магазин № 38 "Продтовары"; прокатный пункт № 30 Автозаводского района	12 октября 1993	32		

1	2	3	4	5
421	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 73 "Галантерея" "Ока" Канавинского района	12 октября 1993	20	
422	То же, кулинария от кафе "Восход" Ленинского района	--	16	
423	То же, магазин № 18 "Продукты" МП "Щербинки" Приокского района	--	10	
424	То же, склад от магазина № 36 "Продукты-Дружба" Ленинского района	14 октября 1993	13	
425	То же, приемный пункт стеклопосуды МП "Продукты № 1" Московского района	--	19	
426	То же, участок по ремонту квартир; магазин № 93 "Молоко"; парикмахерская № 112 МП "Ретро"; магазин № 44 "Овощи"; магазин № 115 "Хлеб" Автозаводского района	19 октября 1993	75	
427	То же, магазин № 19 "Хлеб" МП "Хлеб-сервис" № 5; комбинат бытового обслуживания /КБО/ Ленинского района	--	47	
428	То же, магазин № 43 "Овощи" Московского района	--	13	
429	То же, МП "Фотон" /фотография/; МП "Ошара-2" магазин "Продукты" Советского района	--	35	
430	То же, филиал магазина № 1; МП магазин № 104 "Хлеб"; парикмахерская № 114 МП "Северянка"; магазин № 88 "Продтовары"; магазин № 97 "Продтовары" Автозаводского района	26 октября 1993	66	
431	То же, магазин № 110 от "Хлеб-сервиса" № 5 Ленинского района	--	15	
432	То же, парикмахерская № 69 ТОО "Глория" Московского района	--	16	

1	2	3	4	5
433	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин "Планета"; магазин № 29 "Усиловский" Нижегородского района	26 октября 1993	71	
434	То же, магазин № 163 МП "Хлеб-сервис" № 16; магазин № 94 МП "Хлеб-сервис" № 16; Приокского района	"-"	38	
435	То же, магазин № 42 "Продукты" Канавинского района	28 октября 1993	42	
436	То же, магазин № 18 "Продукты" Ленинского района	"-"	52	
437	То же, магазин № 24 "Продовольственный" Сормовского района	"-"	14	
438	То же, кафе "Колос" Канавинского района	02 нояб. 1993	18	
439	То же, два киоска "Пиво" от МП магазин № 63 "Людмила"; магазин № 4 Продтовары МП "Московское" Московского района	"-"	36	
440	То же, магазин "Наука" Нижегородского района	"-"	39	
441	То же, магазин № 42 "Булочная" Канавинского района	09 нояб. 1993	19	
442	То же, магазин № 23 "Книги"; ресторан "Салют" с филиалом; кафе "Русские пельмени"; магазин № 74 "Хлеб" Автозаводского района	16 ноября 1993	49	
443	То же, магазин № 173 "Хлеб-сервис"; магазин № 39 "Молоко" Канавинского района	16 ноября 1993	39	
444	То же, магазин № 169 "Хлеб" "Хлеб-сервис" № 5; магазин № 28 "Молоко"; магазин № 21 "Хлеб" "Хлеб-сервис" № 5 Ленинского района	"-"	47	
445	То же, магазин "Горизонт" Московского района	"-"	10	
446	То же, магазин № 123 МП "Хлеб-сервис" Нижегородского района	"-"	40	

I	2	3	4	5	6
447	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 79 "Хлеб"; магазин № 81 "Овощи"; магазин № 76 "Овощи"; магазин № 32 "Овощи" Автозаводского района	23 ноября 1993	62		
448	То же, магазин № 55 Канавинского района	"-"	21		
449	То же, магазин № 3 МП № 4; магазин № 26 "Алина"; магазин № 17 "Овощи"; магазин № 24 МП "Прима" Московского района	"-"	85		
450	То же, магазин МП "Тимирязево"; МП "Восток" магазин № 1 Советского района	"-"	38		
451	То же, магазин № 70 "Хлеб" Автозаводского района	30 нояб. 1993	17		
452	То же, магазин № 21 "Продтовары"; материальные склады - стройгруппа "Ока" Канавинского района	"-"	55		
453	То же, магазин № 33 "Дружба"; магазин № 31 "Продтовары"; магазин № 52 "Продтовары" Ленинского района	"-"	100		
454	То же, "Гермес" Приокского района	"-"	15		
455	То же, продовольственный магазин МП "Орбита" Советского района	"-"	18		
456	То же, МП магазин № 65 "Хлеб" "Хлеб-сервис № 6; магазин № 13 "Продтовары"; МП магазин № 44 "Продукты"; магазин № 46 "Меркурий" Ленинского района	07 декабря 1993	109		
457	То же, МП "Книжный" магазин № 9; МП "Щелковский" /магазин № 11/ "Продукты"; МП магазин № 139 "Хлеб" Приокского района	"-"	90		
458	То же, "Комета" - продовольственный магазин Советского района	"-"	15		
459	То же, МП "Каблучок", мастерская по ремонту обуви № 32 Сормовского района	"-"	13		

I	2	3	4	5	6
460	Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 23 "Карина" Автозаводского района	14 декабря 1993	21		
461	То же, МП "Дружба-1" магазин № 36 "Продукты"; магазин № 39 "Продукты" Ленинского района	--	70		
462	То же, "Башмачок"; киоск "Квас" от МП магазин № 39 "Ритм"; киоск "Мороженое" от МП "Продтовары" магазин № 4; киоск "Пиво" от МП магазин № 1 "Продукты"; киоск от МП магазин № 51 Московского района	--	85		
463	То же, МП "Росинка" Нижегородского района	--	37		
464	То же, МП "Копосово" магазин № 41 Сормовского района	--	17		
465	То же, магазин № 113 "Хлеб"; ателье № 13 "Оригинал" Автозаводского района	21 декабря 1993	34		
466	То же, МП "Заречное" Облремстроя Ленинского района	--	24		
467	То же, ТОО "Нижегородец" - ремонт радиоаппаратуры Московского района	--	15		
468	То же, магазин № 105 "Мальвина Н"; "Сидуэт"; "Стимул"-переплетная мастерская; ателье "АЭНК"; служба знакомств "Симпатия"; магазин "Радуга"; бытовое обслуживание "Эксперимент" Нижегородского района	--	213		
469	То же, магазин № 2 "Продукты" филиал МП "Каравайка"; магазин № 13 "Продукты" МП Дубенки Приокского района	--	51		
470	То же, магазин "Ошара"; предприятие "Ремстрой"; магазин "Промтовары" Советского района	--	54		
471	То же, кафе "Эдельвейс"; кафе "Факел"; кафе "Меридиан"; столовая № 74; ателье № 12 "Марсианка" Автозаводского района	28 декабря 1993	75		

I	2	3	4	5	6
472	Документы по приватизации муниципальных предприятий: декабрь магазин № 19 "Элегия Обувь"; 1993 кафе "Парус" Ленинского района		28		26
473	То же, столовая "Новая Заря" Советского района		-"		20
474	Штатное расписание за 1993 год				10
475	Годовой отчет и пояснительная записка за 1993 год				78
476	Бюллетени аукционов за 1993 год				55

В данный раздел описи внесено 476 /четыреста семьдесят шесть/ дел, с № 243 по № 476, в том числе:
 литерные номера -
 пропущенные номера -

*Итоговая записка
 издана
 16.12.2000 Сова*

Специалист I-й категории

Суд

Т.Н.Сабитова

дата

Ответственный за архив комитета

Суд

Т.Н.Сабитова

дата

ОДОВРЕНО

Протокол ЭК комитета от

" _____ " _____ 199 _____ № _____

Председатель ЭК

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной комиссии
 КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ
 АРХИВОВ
 Нижегородской областной администрации
 От 15.04.99 № 4 *Суд*

46
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО
НОВГОРОДА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОРОДСКИМ ИМУЩЕСТВОМ

Фонд № 394
Опись № 1
дел постоянного хранения

Крайние даты : 1994-1995 годы

Предисловие к описи № 1 за 1994-1995 годы

Научно-техническая обработка документальных материалов проведена за 1994-1995 годы.

В составе фонда отложилось по описи № 1 143 дела, подлежащих приему на государственное хранение. При обработке выявлены следующие особенности :

1. Изменений в структуре, наименовании, подчиненности организации не было.
2. Номенклатура на 1994-1995 годы не составлялась, поэтому индексы в описи не проставлены.
3. Штатное расписание на 1994 год не составлялось.
4. Заседания коллегии КУГИ не проводились.
5. Совещаний по производственным вопросам при председателе Комитета и его заместителе не проводились.
6. Обзоры жалоб не составлялись.
7. Документы по приватизации содержат следующие виды :
 - паспорт приватизации объекта;
 - план приватизации;
 - акт оценки стоимости зданий, машин и оборудования;
 - акт оценки и наличие долгосрочных, финансовых вложений, запасов, затрат, денежных средств;
 - акт оценки стоимости имущества;
 - справка из бюро технической инвентаризации;
 - инвентаризационный план строения;
 - баланс предприятия;

- акт результатов проверки ценностей и др. документы.

Обработка фонда проведена в соответствии с правилами Государственной архивной службы России. Систематизация и описание документальных материалов проведены по хронологическому и номинальному принципам.

Ведущий специалист



Т.Н. Сабитова

УТВЕРЖДАЮ:
 Заместитель председателя Комитета
 О.П. Иванова
 « _____ » _____ 2001 г.



Фонд № _____
 Опись № 1
 дел постоянного
 хранения за 1994 год

№№ пп	Индексы дела	Заголовки дела	Крайние даты	К-во даты	Примечание
1	2	3	4	5	6

**1994 год
 ОБЩИЙ ОТДЕЛ**

477		Распоряжения по основной деятельности КОМИТЕТА том 1	06 января 31 марта 1994	178	
478		Распоряжения по основной деятельности КОМИТЕТА том 2	4 апреля 30 июня 1994	185	
479		Распоряжения по основной деятельности КОМИТЕТА том 3	1 июля 29 июля 1994	145	
480		Распоряжения по основной деятельности КОМИТЕТА том 4	1 августа 31 августа 1994	208	
481		Распоряжения по основной деятельности КОМИТЕТА том 5	1 сентября 30 сентября 1994	118	

1	2	3	4	5	6
482		Распоряжения по основной деятельности КОМИТЕТА том 6	1 октября 25 ноября 1994	219	
483		Распоряжения по основной деятельности КОМИТЕТА том 7	1 декабря 30 декабря 1994	110	
484		Книга учета распоряжений	06 января 1993 г. 30 декабря 1994 г.	85	

**ОТДЕЛ ОЦЕНКИ
ИМУЩЕСТВА И
ПОДГОТОВКИ К
ПРИВАТИЗАЦИИ**

485		Документы по приватизации муниципальных предприятий Муниципальное торговое производственное предприятие «Московское-2» Московский район	04 января 1994	28	
486		Документы по приватизации муниципальных предприятий: МП «Луч», магазин № 13; МП «Альфа», магазин № 129; МП «Колос», магазин № 30; МП «Лакомка» Сормовский район	04 января 1994	54	
487		Документы по приватизации муниципальных предприятий: магазин № 53 «Юность»; МП магазин № 9 «Булочная» Канавинский район	11 января 1994	49	

1	2	3	4	5	6
488		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 12 «Хлеб» Ленинский район	11 января 1994	18	
489		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Надежда-2» магазин № 3 Московский район	11 января 1994	12	
490		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Ассортимент» Нижегородского района	11 января 1994	24	
491		Документы по приватизации муниципальных предприятий: МП «Тюльпан», ритуальные услуги Советский район	11 января 1994	11	
492		Документы по приватизации муниципальных предприятий: МП магазин № 101 «Хлеб»; МП магазин № 51 «Продтовары»; МП магазин № 41 «Продтовары»; МП магазин № 12 «Культтовары» Автозаводский район	27 января 1994	65	
493		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 157 «Хлеб» МП «Хлебсервис» № 5; магазин № 42 «Новость» продукты; магазин № 29 «Таганка» продукты Ленинский р-н	27 января 1994	84	

1	2	3	4	5	6
494		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 55 «Продтоварь»; МП магазин № 81 «Продтоварь» ; парикмахерская № 100 ; МП «Локон». Автозаводский район	08 февраля 1994	50	
495		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 32 «Инга-1»; ткани; магазин «Оазис» Ленинский район	08 февраля 1994	49	
496		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 51 «Продтовары»; МП «Русь» ателье № 11 Московский район	08 февраля 1994	26	
497		Документы по приватизации муниципальных предприятий : производственно-коммерческое предприятие «Инкоммех» МП кинотеатр им. Минина Нижегородский район	08 февраля 1994	50	
498		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Хозтовары», магазин № 2 Приокский район	08 февраля 1994	61	

1	2	3	4	5	6
499		Документы по приватизации муниципальных предприятий : комбинат коммунального обслуживания «Радуга»; МП магазин № 22 «Книги»; МП «Ритм» Советский район	08 февраля 1994	49	
500		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 10 «Хлеб» Автозаводский район	22 февраля 1994	13	
501		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Школьник» (фото-мастерская № 17) Канавинский район	22 февраля 1994	12	
502		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Трикотаж» магазин № 62; МП «Полет» (магазин «Овощи» № 62) Сормовский район	22 февраля 1994	29	
503		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин «Фиалка» (АОЗТ «Нижегородская Роза») Нижегородский район	09 марта 1994	144	
504		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 118 «Хлеб» Автозаводский район	10 марта 1994	31	

1	2	3	4	5	6
505		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Печерь» (Родионова, д. 188) Нижегородский район	10 марта 1994	20	
506		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Торос», ремонт бытовой техники Советский район	10 марта 1994	11	
507		Документы по приватизации муниципальных предприятий: МП магазин № 75 «Булочная» Автозаводский район	31 марта 1994	16	
508		Документы по приватизации муниципальных предприятий : ателье № 20 «Силуэт»; магазин № 43 «Хлеб» МП «Хлеб-сервис-3» Канавинский р-н	31 марта 1994	42	
509		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Авангард» (парикмахерская № 121) Автозаводский район	12 апреля 1994	14	
510		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 108 МП-5 «Хлеб-сервис»; парикмахерская № 94 Ленинский район	12 апреля 1994	39	

1	2	3	4	5	6
511		Документы по приватизации муниципальных предприятий : мастерская по ремонту обуви № 15 «Каблучок» МП «Промтовары, магазин № 14 Сормовский район	12 апреля 1994	27	
512		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Мария» филиал магазин № 51 «Хлеб»; МП магазин № 81 «Промтовары» Автозаводский район	11 мая 1994	46	
513		Документы по приватизации муниципальных предприятий : склад МП «Локон»; кооператив общественного питания от ресторана «Антей», кафе «Кавказ» Канавинский район	11 мая 1994	31	
514		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин «Диана», галантерея, трикотаж Ленинский район	11 мая 1994	63	
515		Документы по приватизации муниципальных предприятий : постишорный цех Советский район	11 мая 1994	17	
516		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 19 «Продукты» Автозаводский район	31 мая 1994	25	

1	2	3	4	5	6
517		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Рост» обувной магазин Советский район	31 мая 1994	16	
518		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Русь» (кафе) Сормовский район	31 мая 1994	13	
519		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Фон», фотография Нижегородский район	11 июня 1994	16	
520		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 117 Автозаводский район	14 июня 1994	16	
521		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 60 «Хлеб» МП «Хлеб-сервис-2» Канавинский район	14 июня 1994	15	
522		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 48 «Продтовары»; киоск «Сказка» Автозаводский район	28 июня 1994	37	
523		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Экспресс-бюро» Нижегородский район	12 июля 1994	22	

1	2	3	4	5	6
524		Документы по приватизации муниципальных предприятий : фотолаборатория МП «Экспресс-бюро» Советский район	12 июля 1994	17	
525		Документы по приватизации муниципальных предприятий : мастерская по ремонту обуви № 23 МП «Рассвет» Сормовский район	12 июля 1994	17	
526		Документы по приватизации муниципальных предприятий кафе «Любава» Приокский район	26 июля 1994	25	
527		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 28 «Продтовары» Автозаводский район	09 августа 1994	17	
528		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Светлояр», магазин № 39 «Промтовары» Сормовский район	09 августа 1994	16	
529		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 7 «Продтовары» Канавинский район	23 августа 1994	22	
530		Документы по приватизации муниципальных предприятий : парикмахерская № 7 МКПЦ «Локоп»; МП «Каблучок», ремонт обуви Нижегородский район	23 август 1994	68	

1	2	3	4	5	6
531		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 7 МП «Торговый Ореол» Приокский район	23 августа 1994	20	
532		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Современник»; магазин № 30 «Книги» Советский район	23 августа 1994	23	
533		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Землячка» магазин № 37 «Продукты»; МП «Луч» часовая мастерская; студия звукозаписи; МП «Мадонна» парикмахерская № 81 Сормовский район	23 августа 1994	97	
534		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 17 «Продтовары»; МП магазин № 65 «Продтовары»; МП магазин № 58 «Весна» Автозаводский район	06 сентября 1994	63	
535		Документы по приватизации муниципальных предприятий «Универсал» Канавинский район	06 сентября 1994	26	
536		Документы по приватизации муниципальных предприятий «Алиса», кондитерский цех Советский район	20 сентября 1994	29	

1	2	3	4	5	6
537		Документы по приватизации муниципальных предприятий «Росинка» (прачечная) Сормовский район	20 сентября 1994	17	✓
538		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 9 «Продтовары» ; магазин № 21 «Вино» (филиал магазина № 13 «Продтовары»; бар «Молодость» (от магазина № 2 «Продтовары») Автозаводский район	04 октября 1994	67	✓
539		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 1 «Продтовары» МП «Московское»; магазин № 2 «Продтовары» МП «Московское»; овощехранилище МП «Московское» Московский район	04 октября 1994	91	✓
540		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Околица» Сормовский район	04 октября 1994	18	✓
541		Документы по приватизации муниципальных предприятий : павильон (стройматериалы) Автозаводский район	18 октября 1994	24	✓
542		Документы по приватизации муниципальных предприятий : «Поиск» (сбор пищевых отходов) Канавинский район	18 октября 1994	21	✓

1	2	3	4	5	6
543		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 10 «Смешанный» МП «Московское»; кафе «Березка» МП «Московское» Московский район	18 октября 1994	67	
544		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Светлячок» (мастерская по ремонту обуви № 60) Нижегородский район	18 октября 1994	24	
545		Документы по приватизации муниципальных предприятий «Альфа» (ремонт обуви) Советский район	18 октября 1994	23	
546		Документы по приватизации муниципальных предприятий : мастерская по ремонту обуви № 41 (ИЧП «Сапожок»); МП «Надежда» (магазин № 33); магазин № 71 «Галантерея», поселок «Доскино» Автозаводский район	01 ноября 1994	47	
547		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 44 «Продтовары» Каннавинский район	01 ноября 1994	26	
548		Документы по приватизации муниципальных предприятий МП «Ромашка», магазин № 9 Сормовский район	01 ноября 1994	25	

1	2	3	4	5	6
549		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Бытовой заказ» (фотография), МП «Омега», часовая мастерская № 48; салон «Шейте сами» от МП «Аннета» ателье № 13 - бывшие помещения прокатного пункта № 22, приемного пункта № 81 химчистки и общества инвалидов Автозаводский район	08 ноября 1994	114	
550		Документы по приватизации муниципальных предприятий «Аннета» по пошиву одежды Московский район	08 ноября 1994	40	
551		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Садко» парикмахерская; магазин № 64 «Хлеб» Нижегородский район	08 ноября 1994	53	
552		Документы по приватизации муниципальных предприятий : КБО : парикмахерская «Кристина»; фотография «Юпитер»; прокатный пункт; МП «Волжанка» ателье Сормовский район	15 ноября 1994	55	
553		Документы по приватизации муниципальных предприятий : склад МП «Комцеп» (склад № 19); МП «Чайка» (магазин № 22 «Промтовары»); домовая кухня МП фабрики - заготовочной Автозаводский район	29 ноября 1994	57	

62

1	2	3	4	5	6
554		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 20 «Молоко»; «Молитовка» (фотография № 5) Ленинский район	29 ноября 1994	64	
555		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 25 «Продтовары» Автозаводский район	06 декабря 1994	21	
556		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Анжелика», магазин № 17, МП «Диалог» Сормовский район	06 декабря 1994	58	
557		Документы по приватизации муниципальных предприятий : кафе «Осень»; МП «Силуэт» (магазин № 12) «Промтовары» Автозаводский район	13 декабря 1994	47	
558		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 13 «Продтовары» Автозаводский район	27 декабря 1994	22	
559		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Хлеб-сервис № 2» Канавинский район	27 декабря 1994	34	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

560	Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Контур», фотоуслуги; МП «Очарование», парикмахерская Советский район	27 декабря 1994	43
561	Бюллетени аукционов за 1994 год		36
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ			
562	Годовой бухгалтерский отчет и пояснительная записка за 1994 год		168

В данный раздел описи внесено 86 (восемьдесят шесть) дел с № 477 по 562 в том числе :

- литерные номера;
- пропущенные номера.

Ведущий специалист

Т.Н. Сабитова

_____ дата

Ответственный за архив

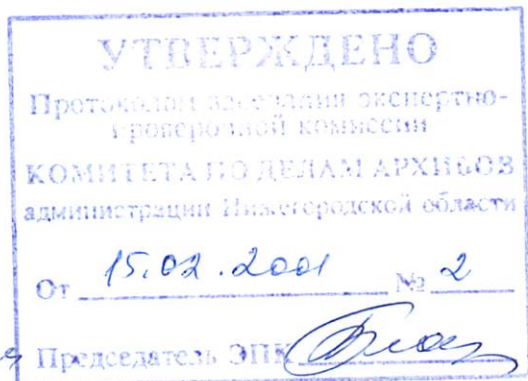
Т.Н. Сабитова

_____ дата

ОДОБРЕНО :

Протокол ЭК комитета
от « _____ » _____ 2001 г. № _____

Председатель ЭК



1009 Председатель ЭК

64

УТВЕРЖДАЮ:
 Заместитель председателя Комитета
 _____ О.П. Иванова
 « _____ » _____ 2001 г.



Фонд № _____
 Опись № 1
 дел постоянного
 хранения за 1995 год

№№ пп	Индексы дела	Заголовки дела	Крайние даты	К-во даты	Примечание
1	2	3	4	5	6

**1995 год
 ОБЩИЙ ОТДЕЛ**

563		Распоряжения по основной деятельности том 1 КОМИТЕТА	6 января 28 февраля 1995	158	
564		Распоряжения по основной деятельности том 2 КОМИТЕТА	1 марта 28 апреля 1995	169	
565		Распоряжения по основной деятельности том 3 КОМИТЕТА	3 мая 30 июня 1995	142	
566		Распоряжения по основной деятельности том 4 КОМИТЕТА	3 июля 31 августа 1995	184	
567		Распоряжения по основной деятельности том 5 КОМИТЕТА	1 сентября 31 октября	1995	
568		Распоряжения по основной деятельности КОМИТЕТА том 6	1 ноября 29 декабря 1995	168	

1	2	3	4	5	6
569		Книга учета распоряжений	06 января 29 декабря 1995	78	
ОТДЕЛ ОЦЕНКИ ИМУЩЕСТВА И ПОДГОТОВКИ К ПРИВАТИЗАЦИИ					
570		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 110 «Хлеб» Автозаводский район	10 января 1995	15	
571		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 33 «Продтоварь» Автозаводский район	07 февраля 1995	11	
572		Документы по приватизации муниципальных предприятий МП «Юность», магазин № 15 продовольственный Сормовский р-н	07 февраля 1995	20	
573		Документы по приватизации муниципальных предприятий свободное помещение бывшего ателье № 9 по пошиву верхней одежды и легкого платья Канавинский район	28 февраля 1995	6	
574		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 12, комиссионный ТОО «Стиль» Сормовский район	28 февраля 1995	70	
575		Документы по приватизации муниципальных предприятий МП «Приокский прокат» Приокский район	28 февраля 1995	50	

1	2	3	4	5	6
576		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 49 «Молоко» (бывший) Ленинский район	14 марта 1995	16	
577		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Квартет», ателье № 16 Сормовский район	14 марта 1995	32	
578		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 111 «Хлеб»; магазин № 75 «Булочная» Автозавод. р-н	28 марта 1995	30	
579		Документы по приватизации муниципальных предприятий павильон «Пиво» Сормовский район	28 марта 1995	18	
580		Документы по приватизации муниципальных предприятий МП ателье № 6 «Стиль» Ленинский район	11 апреля 1995	24	
581		Документы по приватизации муниципальных предприятий : кафе «Лада» Автозаводский район	25 апреля 1995	13	
582		Документы по приватизации муниципальных предприятий ; МП «Загадка», парикмахерская Нижегородский район	25 апреля 1995	57	
583		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Российские вина» (магазин и приемный пункт стеклопосуды) Автозаводский район	16 мая 1995	57	

1	2	3	4	5	6
584		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 90 «Булочная» Московский район	16 мая 1995	84	
585		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Чародей» (кафе-мороженое, магазин); МП «Око», фотография № 8 Сормовский район	16 мая 1995	54	
586		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 54 «Продукты» Ленинский район	30 мая 1995	18	
587 ✓		Документы по приватизации муниципальных предприятий: МП «Ярославца-2» Нижегородский район	30 мая 1995	66	
588		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП № 10 «Хлеб-Сервис»; магазин № 54 «Любава» Нижегородский район	13 июня 1995	120	
589		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 40 «Молоко» Советский район	13 июня 1995	26	
590		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 4 «Продтовары» Автозаводский район	11 июля 1995	28	

1	2	3	4	5	6
591		Документы по приватизации муниципальных предприятий склад (ул. Чкалова, 15 «г») Канавинский район	11 июля 1995	11	
592		Документы по приватизации муниципальных предприятий по переработке серебросодержащих отходов «Исток-Риф» Ленинский район	11 июля 1995	23	
593		Документы по приватизации муниципальных предприятий гостиничный комплекс «Сормовский», том 1 Сормовский район	11 июля 1995	122	
594		Документы по приватизации муниципальных предприятий гостиничный комплекс «Сормовский», том 2 Сормовский район	11 июля 1995	103	
595		Документы по приватизации муниципальных предприятий гостиничный комплекс «Сормовский», том 3 Сормовский район	11 июля 1995	60	
596		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 69 «Продтовары» Автозаводский район	08 августа 1995	51	
597		Документы по приватизации муниципальных предприятий приемный пункт стеклопосуды Канавинский район	08 августа 1995	18	

1	2	3	4	5	6
598		Документы по приватизации муниципальных предприятий лодочная станция «Русалка» Ленинский район	08 августа 1995	18	
599		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 109 «Хлеб», магазин № 62 ; МП № 9 «Хлеб-сервис» Нижегородский район	08 августа 1995	97	
600		Документы по приватизации муниципальных предприятий МП «Весна» (магазин); магазин № 89 МП «Хлебсервис № 9» Нижегородский район	22 августа 1995	125	
601		Документы по приватизации муниципальных предприятий МП «Нива» (хлебный магазин) Советский район	22 августа 1995	52	
602		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 50 «Продтовары» Автозаводский район	05 сентября 1995	17	
603		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 84 МП № 9 «Хлеб-сервис» Нижегородский район	05 сентября 1995	36	
604		Документы по приватизации муниципальных предприятий : помещение магазина № 7 Коопсельхозпродукты Канавинский район	19 сентября 1995	7	

1	2	3	4	5	6
605		Документы по приватизации муниципальных предприятий МП «Альянс» (магазин № 22 продукты) Сормовский район	19 сентября 1995	30	
606		Документы по приватизации муниципальных предприятий : приемный пункт стеклопосуды ул. Коминтерна, 155 Сормовский район	03 октября 1995	14	
607		Документы по приватизации муниципальных предприятий МП столовая № 19; МП магазин № 19 «Продтовары» Автозаводский район	17 октября 1995	68	
608		Документы по приватизации муниципальных предприятий парикмахерская ул.Премудрова Ленинский район	17 октября 1995	16	
609		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 5 «Восход» ул. Мечникова, 39 Московский район	17 октября 1995	117	
610		Документы по приватизации муниципальных предприятий: МП магазин № 16 «Продтовары»; МП магазин № 91 «Хлеб» Автозаводский район	31 октября 1995	68	
611		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП «Холм» мастерская по ремонту и пошиву обуви Канавинский район	31 октября 1995	33	

1	2	3	4	5	6
612		Документы по приватизации муниципальных предприятий МУП «Бурнаковский» магазин № 13 Московский район	31 октября 1995	38	
613		Документы по приватизации муниципальных предприятий приемный пункт стеклопосуды (пустое помещение) ул.Рыбакова,9 Сормовский район	31 октября 1995	14	
614		Документы по приватизации муниципальных предприятий : МП магазин № 66 «Продтовары» Автозаводский район	14 ноября 1995	28	
615		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 6 «Промтовары» МП «Московское» поселок Березовая Пойма Московский район	28 ноября 1995	48	
616		Документы по приватизации муниципальных предприятий : магазин № 30 «Чайка» Приокский район	28 ноября 1995	54	
617		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 11 «Продукты» Ленинский район	14 декабря 1995	29	
618		Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин № 14 (подвал) Сормовский район	26 декабря 1995	13	

1	2	3	4	5	6
619		Бюллетени аукционов за 1995 год		24	
		ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ			
620		Годовой бухгалтерский отчет и пояснительная записка за 1995 год		188	
621		Штатное расписание за 1995 год		42	

В данный раздел описи внесено 59 (пятьдесят девять) дел, с № 563 по № 621, с том числе :

- литерные номера -
- пропущенные номера -

*и 598 не поступил - утерян сдатчиком Соэф 16.12.2000
Итоговая запись
изменена
01.04.2003г. Соэф*

Ведущий специалист

[Handwritten signature]

Т.Н. Сабитова

дата

Ответственный за архив Комитета

[Handwritten signature]

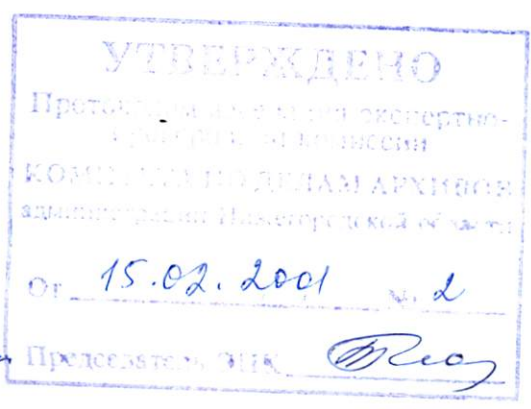
Т.Н. Сабитова

дата

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Комитета от « _____ » _____ 2001 г № _____

Председатель ЭК



Jan

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
Управления делами
администрации г. Нижнего Новгорода

АДМИНИСТРАЦИЯ г. Н. Новгорода
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОРОДСКИМ ИМУЩЕСТВОМ

Фонд 394

Опись № 1

дел постоянного срока хранения

Крайние даты: 1996-1997

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1 дел постоянного хранения за 1996-1997 годы

Научно-техническая обработка документов Комитета по управлению городским имуществом (КУГИ) проведена за 1996-1997 годы.

За данный период изменений в наименовании и подчиненности фондообразователя не было.

В структуре КУГИ за 1996-1997 годы произошли следующие изменения:

Распоряжением Главы местного самоуправления города Нижнего Новгорода от 17.01.1996. № 85-р* в составе КУГИ образован отдел ценных бумаг и поддержки предпринимательства. Документы отдела ценных бумаг на хранение не поступали.

Постановлением Главы местного самоуправления города Нижнего Новгорода от 19.04.1996 № 29 ** утверждена новая структура администрации города Нижнего Новгорода Комитет по управлению городским имуществом определен в следующем составе:

- регистрационно-правовое управление
- управление приватизации
- управление муниципальной собственности
- управление муниципального нежилого фонда

* - ф.84, опись № 1, д.480

** ф. 84, опись № 1 д.591

- управление регистрации и технической инвентаризации
- финансово-экономическое управление
- отдел ценных бумаг и поддержки предпринимательства.

Распоряжением Главы местного самоуправления города Нижнего Новгорода от 15.11.1996 № 3438-р* отдел ценных бумаг и поддержки предпринимательства преобразован в управление поддержки предпринимательства и антимонопольной политики. Главными задачами управления являлись поддержка малого предпринимательства и ограничение монополистической деятельности на товарных рынках.

Постановлением Главы местного самоуправления от 15.11.1996 № 81** в составе КУГИ создано новое структурное подразделение - Нижегородская регистрационная палата. Основной функцией регистрационной палаты стало упорядочение процесса регистрации юридических лиц, сокращение времени регистрации.

По состоянию на 01.01.1998 структура Комитета по управлению городским имуществом была следующей:

- регистрационно-правовое управление
- управление приватизации
- управление муниципальной собственности
- управление муниципального нежилого фонда
- управление технической инвентаризации
- финансово-экономическое управление
- управление поддержки предпринимательства и антимонопольной политики
- регистрационная палата

*ф.84 ,опись №1, дело 591

** ф.84, опись №1, дело 477

Основными задачами КУГИ в данный период являлись:

- приватизация муниципальной собственности
- управление муниципальным имуществом, в том числе регулирование отношений по аренде муниципального нежилого фонда
- техническая инвентаризация недвижимости
- регистрационно-правовая деятельность

Полнота состава документов и их физическое состояние удовлетворительные. Впервые включены в опись документы:

- пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация);
- перечень муниципальных предприятий, проданных в собственность;

Необходимо отметить следующие особенности при составлении и оформлении документов КУГИ за 1996-1997 гг.

1. Протоколы совещаний при председателе Комитета, его заместителях не оформлялись, задания руководства носили устный характер.
2. Сведения о поступлении денежных средств от приватизации муниципальных предприятий отдельными делами не оформлялись, отражены в сводном бюджете города Нижнего Новгорода.*
3. Отдельные планы работ на 1996-1997гг не составлялись, плановые мероприятия КУГИ отражены в «Квартальных планах работы администрации города Нижнего Новгорода»**

* ф.84, опись №1, дд 42, 887

** 84, опись №1, дд :622, 757

4. Реестр муниципальной собственности (юридических лиц) не закончен делопроизводством, согласно приказу Президента Российской Федерации от 18.03.1992 №114-рф ведется только в электронном виде, распечатки не производятся. Ответственный исполнитель за ведение реестра на 01.01.2005 отдел реестра муниципальной собственности управления реестра муниципального имущества.

В результате научно-технической обработки в составе фонда по описи № 1 отложилось 52 дела за 1996-1997гг. Систематизация и описание документов проведены по хронологически-номинальной схеме.

Ведущий специалист КУГИиЗР



Т.Н.Сабитова



УТВЕРЖДАЮ
1-й Заместитель Председателя
В.П.Терещенкова

2005 г.

Фонд № 394
Опись № 1
дел постоянного
хранения за 1996 год

№ № пп	Индексы дела	Заголовки дела	Крайние даты	К-во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6
1996 год					
622	15-01-09	Распоряжения по основ- ной деятельности комитета, том 1	04 января 29 февраля 1996	125	
623	15-01-09	То же, том 2	05 марта 28 марта 1996	76	
624	15-01-09	То же , том 3	01 апреля 30 мая 1996	132	
625	15-01-09	То же, том 4	04 июня 30 июля 1996	105	
626	15-01-09	То же, том 5	01 августа 30 августа 1996	77	
627	15-01-09	То же, том 6	02 сентября 30 сентября 1996	78	

1	2	3	4	5	6
628	15-01-09	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 7	02 октября 31 октября 1996	111	
629	15-01-09	То же, том 8	04 ноября 28 ноября 1996	97	
630	15-01-09	То же, том 9	02 декабря 31 декабря 1996	107	
631	15-01-26	Книга учета распоряжений	04 января 31 декабря 1996	68	
632	15-06-07	Документы по приватизации муниципальных предприятий магазин «Фотолюбитель» Нижегородский район	06 февраля 1996	92	
633	15-06-07	То же, магазин №83 «Продукты» Автозаводский район	26 марта 1996	74	
634	15-06-07	То же, парикмахерская №99 «Россиянка» Ленинский район	16 апреля 1996	27	
635	15-06-07	То же, магазин №9 «Хлеб-Сервис»; магазин №72 Нижегородский район	23 апреля 1996	112	
636	15-06-07	То же, магазин №57 «Продукты-Заказы» Сормовский район	23 апреля 1996	34	
637	15-06-07	То же, предприятие «Импульс» Советский район	11 июня 1996	33	
638	15-06-07	То же, магазин №86 «Продтовары» Автозаводский район	06 августа 1996	31	

1	2	3	4	5	6
639	15-06-07	Документы по приватизации муниципальных предприятий прокатный пункт №72 Канавинский район	06 августа 1996	21	
640	15-06-07	То же, магазин №1 «Продукты» Приокский район	06 августа 1996	28	
641	15-06-07	То же, кафе «Икар» Московский район	16 октября 1996	27	
642	15-06-07	То же, магазин №58 «Продукты» Ленинский район	29 ноября 1996	80	
643	15-06-07	Бюллетени аукционов за 1996 год		32	
644	15-01-07	Информация о работе комитета по управлению городским имуществом в 1996 году		4	
645	15-01-07	Пообъектный перечень муниципальных предприятий по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 1996 году		7	
646	15-09-14	Перечень муниципальных предприятий проданных в собственность в 1996 году		4	
647	15-18-02	Штатное расписание за 1996 год		54	
648	15-18-08	Годовой отчет и пояснительная записка за 1996 год		182	
649	15-23-03	Финансовый отчет профкома за 1995-1997 годы		6	

В данный раздел описи внесено 28 (Двадцать восемь) дел, с № 622 по № 649, в том числе:

- литерные номера
- пропущенные номера

Ведущий специалист

Т.Н.Сабитова

06.06.05
дата

Т.Н.Сабитова

Ответственный за архив
комитета

Т.Н.Сабитова

дата

Т.Н.Сабитова

УТВЕРЖДЕНО
 протоколом заседания экспертно-
 проверочной методической комиссии
 Комитета по делам архивов
 Нижегородской области
 от 23.06.05 № 6
 Председатель _____

ОДОБРЕНО
 Протокол ЭК комитета
 от « _____ » _____ 2005 г.
 № _____

Председатель ЭК

УТВЕРЖДАЮ

1-й Заместитель Председателя
В.П. Терещенкова

« _____ » _____ 2005 г.



Фонд № _____
Опись № 1
дел постоянного
хранения за 1997 год

№№ пп	Индексы дела	Заголовки дела	Крайние даты	К-во листов	При- меч.
1	2	3	4	5	6
1997 год					
650	15-01-09	Распоряжения по основ- ной деятельности коми- тета, том 1	06 января 28 февраля 1997	190	
651	15-01-09	То же, том 2	03 марта 31 марта 1997	106	
652	15-01-09	То же, том 3	01 апреля 30 апреля 1997	121	
653	15-01-09	То же, том 4	05 мая 30 мая 1997	132	
654	15-01-09	То же, том 5	03 июня 31 июля 1997	180	
655	15-01-09	То же, том 6	01 августа 29 августа 1997	91	
656	15-01-09	То же, том 7	01 сентябр 30 сентябр 1997	94	

1	2	3	4	5	6
657	15-01-09	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 8	01 октября 30 октября 1997	85	
658	15-01-09	То же, том 9	03 ноября 28 ноября 1997	83	
659	15-01-09	То же, том 10	01 декабря 30 декабря 1997	103	
660	15-01-26	Книга учета распоряжений комитета	06 января 30 декабря 1997	101	
661	15-06-07	Документы по приватизации муниципальных предприятий кафе «Черемшина» Нижегородский район	28 января 1997	31	
662	15-06-07	То же, магазин № 30 «Продукты» Московский район	28 января 1997	16	
663	15-06-07	То же, фотография №20 Автозаводский район	18 февраля 1997	44	
664	15-06-07	То же, парикмахерская при бане №2 «Шанс» Сормовский район	30 июня 1997	23	
665	15-06-07	То же, магазин №16 «Продукты» муниципального предприятия Приокский район	05 августа 1997	32	
666	15-06-07	То же, «Россиянка»; «Сезон» (бывшее ателье №3) Сормовский район	19 августа 1997	44	
667	15-06-07	То же, магазин «Людмила» №63 Московский район	07 октября 1997	37	
668	15-06-07	То же, магазин «Высоково» Советский район	07 октября 1997	33	
669	15-06-02	Бюллетени аукционов за 1997 год		31	

1	2	3	4	5	6
670	15-15-05	Пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реоргангизация) в 1997 году		8	
671	15-09-14	Перечень муниципальных предприятий, проданных в собственность в 1997 году		14	
672	15-18-02	Штатное расписание за 1997 год		7	
673	15-18-08	Годовой отчет и пояснительная записка за 1997 год		239	

В данный раздел описи внесено 24 (Двадцать четыре) дел, с № 650 по № 673, в том числе;

- литерные номера
- пропущенные номера

Ведущий специалист



Т.Н.Сабитова

06.06.05

дата

Ответственный за архив
комитета



Т.Н.Сабитова

_____ дата

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК комитета

от « _____ » _____ 2005 г № _____

Председатель ЭК



**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

- 23 октября 1998	Комитет по управлению городским имуществом администрации города Нижнего Новгорода
23 октября 1998 – 31 декабря 2001	Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

ФОНД № Р- 394

ОПИСЬ № 1

дел постоянного срока хранения

за 1998 - 2001 гг.
(крайние даты документов)

**Предисловие к описи № 1
дел постоянного срока хранения
за 1998 - 2001 годы**

Научно-техническая обработка документов Комитета по управлению городским имуществом (КУГИ) администрации города Нижнего Новгорода проведена за 1998-2001 годы.

За указанный период произошли следующие изменения в структуре и наименовании организации.

В связи с введением в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и постановления губернатора Нижегородской области от 31 марта 1998 года № 73 «О создании государственного учреждения юстиции Нижегородской области по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок» с ним на основании приказа КУГИ администрации города Нижнего Новгорода от 01 июля 1998 года № 36-з¹ в структуру и штатное расписание комитета были внесены изменения: с 01 июля 1998 года из состава Управления регистрации и технической инвентаризации КУГИ исключены отделы регистрации недвижимости (Нагорный и Заречный) и отдел автоматизированной обработки информации. Так же изменено название Управления регистрации и технической инвентаризации на Управление технической инвентаризации и оценки.

На основании постановления городской Думы города Нижнего Новгорода от 23 октября 1998 г. № 53² изменилось название комитета. Он стал именоваться Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами (КУГИиЗР) администрации города Нижнего Новгорода.

¹ Ф. 394, оп.1, д. 686, л. 1-12 – Приказ комитета по управлению городским имуществом администрации города Нижнего Новгорода «О внесении изменений в структуру и штатное расписание Комитета»

² Ф.145, оп.1, д.90, л.1 - Постановление городской Думы Н.Новгорода 28 октября 1998 №53 «О структуре администрации города Нижнего Новгорода»

Постановлением Главы администрации города Нижнего Новгорода от 01 апреля 1999 г. № 52³ (с изменениями от 26 декабря 2000 г. № 83⁴, утвердили Положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами (далее – Комитет) и его структуру (структура прилагается).

Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом города Нижнего Новгорода, настоящим Положением.

Основными задачами комитета являлись: ведение реестра муниципальной собственности формирование муниципальной собственности, в том числе формирование муниципальной имущественной казны города Нижнего Новгорода. Управление земельными ресурсами города в пределах полномочий, определенных настоящим положением

Постановлением городской Думы от 28 мая 1999 г. № 22⁵ утвердили Положение о муниципальной имущественной казне города Нижнего Новгорода, порядке управления распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную имущественную казну.

С 01 июля 1999 г. в связи с созданием на основании распоряжения главы администрации города Нижнего Новгорода от 15 июня 1999 г. № 808-р⁶ МУП «ГорБТИ» деятельность Комитета по технической инвентаризации и оценке жилых и нежилых помещений прекращена.

³ Ф.84,оп.1, д.928 л.102-114 – Постановление Администрации города Н.Новгорода 01 апреля 1999 № 52 «Об утверждении Положения о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами города Нижнего Новгорода»

⁴ Ф. 84, оп.1, д. 1038, л. 111-112 - Постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 26 декабря 2000 г. N 83 «Об утверждении структуры Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода»

⁵ Ф.145,оп.1,д.118, л.3-8 – Постановление городской Думы Н.Новгорода 28 мая 1999 №22 «О Положении о Муниципальной имущественной казне города Нижнего Новгорода, порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим Муниципальную имущественную казну города Нижнего Новгорода»

⁶ Ф. 84. оп.1, д. 953, л. 19 – Распоряжение главы администрации города Нижнего Новгорода от 15.06.1999 г. № 808-р «О создании муниципального унитарного предприятия МУП «ГорБТИ»

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 26 декабря 2000 г. № 83⁷ утверждена новая структура КУГИиЗР.

Распоряжением администрации города Нижнего Новгорода от 26 декабря 2000 года № 4030-р⁸ в штатное расписание КУГИиЗР внесены изменения:

1. Упразднены:

- отдел казны, отдел реестра, в составе управления муниципальной собственности;

- отдел контроля

2. Образовано управление имущественной казны (отдел реестра казны, отдел регистрации муниципальной собственности, отдел мониторинга казны)

3. Переименованы:

- отдел муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений управления муниципальной собственности в отдел формирования муниципальной собственности;

- отдел реестра землепользователей управления земельными ресурсами в отдел учета договорных отношений

- отдел документального оформления земельными ресурсами в отдел документального оформления договорных отношений

- должность заместителя председателя, курирующего общие вопросы деятельности комитета на должность заместителя председателя по организационным вопросам

- должность заместителя председателя-начальника управления муниципальной собственности на должность заместителя председателя по вопросам муниципальной собственности

⁷ Ф. 84, оп.1, д. л. – Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 26.12.2000 г. № 83 «Об утверждении структуры Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода» (УТРАТИЛО СИЛУ: постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода от 11 февраля 2003 г. N 14)

⁸ Ф. Р-84, оп.1, д. 1125, л. 73-76 – Распоряжение администрации города Нижнего Новгорода от 26.12.2000 г. № 4030-р «О внесении изменений в штатное расписание Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода»

3. Проведены организационно-штатные мероприятия

Распоряжением администрации города Нижнего Новгорода от 21 февраля 2001 года № 599-р в штатное расписание КУГИиЗР внесены изменения, касающиеся наименования должностей:

- в отделе формирования муниципальной собственности и отделе приватизации управления муниципальной собственности
- в отделе регистрации муниципальной собственности управления муниципальной имущественной казны
- в отделе сопровождения прав и отделе учета договорных отношений управления земельными ресурсами
- в юридическом отделе, в отделе регистрации Канавинского района, в отделе регистрации Ленинского района, в отделе регистрации юридических лиц и других субъектов предпринимательской деятельности Нижегородской регистрационной палаты

Основными задачами КУГИиЗР в данный период являлись обеспечение стабильного источника пополнения городского бюджета;

- от приватизации муниципальной собственности;
- от арендной платы объектов муниципального нежилого фонда и аренды земельных участков;
- от включения в состав муниципальной имущественной казны имущества, управление и распоряжение которыми обеспечивало привлечение в доход бюджета денежных средств.

В результате научно-технической обработки в составе фонда по описи № 1 отложилось 70 дел.

В опись включены распоряжения комитета по основной деятельности, пообъектные перечни муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация), итоговые протоколы заседаний комиссии по проведению аукционов, штатные расписания и годовые отчеты с пояснительными записками. Пояснительная записка к годовому отчету за 2001 год не составлялась.

Систематизация и описание документальных материалов проведена по хронологическому и структурно-номинальному принципам.

Научно-техническая обработка документов выполнена в соответствии с Правилами хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М. 2007 г.).

Главный специалист Управления
информационно-организационного
обеспечения деятельности комитета



Т.Н.Сабитова

« 11 » 10 2012 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 83

26.12.2000

Об утверждении структуры Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

В соответствии со ст.11,33 Устава города Нижнего Новгорода:

1. Утвердить прилагаемую структуру Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (приложение 1).
2. Пункт 2 постановления главы администрации города Нижнего Новгорода от 01.04.99 г. № 52 «Об утверждении Положения о Комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода» отменить.
3. Комитету по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (Конобеева Л.Н.) представить на утверждение главе администрации города внесение изменений в штатное расписание.

Глава администрации
города Нижнего Новгорода

Ю.И.Лебедев

Комитет по управлению
городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города
Нижнего Новгорода

УТВЕРЖДАЮ



Первый заместитель председателя
М.Г. Широков

2012 год

Фонд № 394
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 1998 - 2001 год

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1998 год Общий отдел					
674	15-04-09	Распоряжения комитета по основной деятельности, том 1	05 января- 27 февраля 1998	170	
675	15-04-09	То же, том 2	02 марта- 31 марта 1998	121	
676	15-04-09	То же, том 3	01 апреля- 29 апреля 1998	107	
677	15-04-09	То же, том 4	05 мая- 29 мая 1998	162	
678	15-04-09	То же, том 5	01 июня- 29 июня 1998	126	
679	15-04-09	То же, том 6	01 июля- 29 июля 1998	115	
680	15-04-09	То же, том 7	04 августа- 27 августа 1998	85	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
		<u>1998 год</u>			
683 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 964 том. 1	5 января – 27 октября 1998	95	
683 б	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 965 по № 1124 том. 2	27 октября- 31 декабря 1998	16	

1	2	3	4	5	6
681	15-04-09	Распоряжения комитета по основной деятельности, том 8	01 сентября-30 сентября 1998	108	
682	15-04-09	То же, том 9	01 октября-29 октября 1998	103	
683	15-04-09	То же, том 10	03 ноября-31 декабря 1998	147	
Управление муниципальной собственности. Отдел муниципальных унитарных предприятий и учреждений					
684	15-06-05	Пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 1998 году	1998	5	
Отдел приватизации					
685	15-02-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов	06 января 20 октября 1998	41	
Финансово-экономическое управление					
686	15-12-02	Штатное расписание на 1998 год	1998	12	
687	15-12-09	Годовой отчет и пояснительная записка к нему за 1998 год	1998	37	

1	2	3	4	5	6
1999 год					
Общий отдел					
688	15-04-04	Положение о Комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода	01 апреля 1999	8	
689	15-04-09	Распоряжения комитета по основной деятельности, том 1	05 января 26 февраля 1999	82	
690	15-04-09	То же, том 2	02 марта 31 марта 1999	105	
691	15-04-09	То же, том 3	05 апреля 12 апреля 1999	85	
692	15-04-09	То же, том 4	13 апреля 30 апреля 1999	122	
693	15-04-09	То же, том 5	05 мая 31 мая 1999	132	
694	15-04-09	То же, том 6	01 июня 30 июня 1999	159	
695	15-04-09	То же, том 7	01 июля 30 июля 1999	138	
696	15-04-09	То же, том 8	02 августа 31 августа 1999	78	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
		<u>1999 год</u>			
702 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 1474	5 января – 31 декабря 1998	74	

1	2	3	4	5	6
697	15-04-09	Распоряжения комитета по основной деятельности, том 9	01 сентября 30 сентября 1999	134	
698	15-04-09	То же, том 10	01 октября 29 октября 1999	109	
699	15-04-09	То же, том 11	01 ноября 10 ноября 1999	122	
700	15-04-09	То же, том 12	11 ноября 30 ноября 1999	115	
701	15-04-09	То же, том 13	01 декабря 17 декабря 1999	98	
702	15-04-09	То же, том 14	20 декабря 31 декабря 1999	78	
		Управление муниципальной собственности. Отдел реестра			
703	15-05-07	Положение о муниципальной имущественной казне города Нижнего Новгорода Отдел муниципальных унитарных предприятий и учреждений	28 мая 1999	17	
704	15-06-05	Пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 1999 году	1999	5	

1	2	3	4	5	6
		Отдел приватизации			
705	15-02-12	Бюллетени аукционов за 1999 год	1999	57	
706	15-02-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов, том 1	16 февраля 28 сентября 1999	59	
707	15-02-24	То же, том 2	05 октября 28 декабря 1999	86	
		Финансово-экономическое управление			
708	15-12-09	Годовой отчет и пояснительная записка к нему за 1999 год 2000 год	1999	37	
		Общий отдел			
709	23-01-06	Распоряжения комитета по основной деятельности, том 1	05 января- 31 января 2000	252	
710	23-01-06	То же, том 2	02 февраля 28 февраля 2000	188	
711	23-01-06	То же, том 3	01 марта 17 марта 2000	119	
712	23-01-06	То же, том 4	20 марта 31 марта 2000	123	
713	23-01-06	То же, том 5	03 апреля 28 апреля 2000	147	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
		<u>2000 год</u>			
722 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 1853	5 января – 9 декабря 2000	94	
722 б	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1854 по № 1946, с № 1 по № 1137	9 декабря - 29 декабря 2000 3 января- 18 сентября 2001	94	

1	2	3	4	5	6
714	23-01-06	Распоряжения комитета по основной деятельности, том 6	03 мая 31 мая 2000	173	
715	23-01-06	То же, том 7	01 июня 16 июня 2000	144	
716	23-01-06	То же, том 8	19 июня 30 июня 2000	92	
717	23-01-06	То же, том 9	03 июля 31 июля 2000	135	
718	23-01-06	То же, том 10	01 августа 31 августа 2000	172	
719	23-01-06	То же, том 11	04 сент. 29 сент. 2000	169	
720	23-01-06	То же, том 12	02 октября 29 октября 2000	133	
721	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 13	01 ноября 30 ноября 2000	105	
722	23-01-06	То же, том 14	01 декабря 29 декабря 2000	166	
		Управление муниципальной собственности. Отдел муниципальных структур			
723	23-04/3-09	Пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 2000 г.	2000	4	

1	2	3	4	5	6
		Отдел приватизации			
724	23-04/5-09	Бюллетени аукционов за 2000 год	2000	64	
725	23-04/5-08	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов, том 1	11 января 27 июня 2000	56	
726	23-04/5-08	То же, том 2	04 июля 19 декабря 2000	80	
		Финансово-экономическое управление Отдел бухучета внутрихозяйственной деятельности и доходов от приватизации			
727	23-06/1-10	Годовой отчет и пояснительная записка к нему за 2000 год 2001 год	2000	31	
		Общий отдел			
728	23-01-06	Распоряжения комитета по основной деятельности, том 1	03 января- 31 января 2001	89	
729	23-01-06	То же, том 2	01 февраля 28 февраля 2001	241	
730	23-01-06	То же, том 3	01 марта 30 марта 2001	146	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
		<u>2001 год</u>			
	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 1137	3 января – 18 сентября 2001	94	См. д. № 722 б
739 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1138 по № 1724, с № 1 по № 1026	18 сентября - 28 декабря 2001 3 января- 16 июля 2002	95	

1	2	3	4	5	6
731	23-01-06	Распоряжения комитета по основной деятельности, том 4	02 апреля 28 апреля 2001	164	
732	23-01-06	То же, том 5	03 мая 31 мая 2001	129	
733	23-01-06	То же, том 6	04 июня 29 июня 2001	124	
734	23-01-06	То же, том 7	03 июля 31 июля 2001	176	
735	23-01-06	То же, том 8	01 августа 31 августа 2001	141	
736	23-01-06	То же, том 9	03 сентября 28 сентября 2001	142	
737	23-01-06	То же, том 10	01 октября 31 октября 2001	180	
738	23-01-07	То же, том 11	01 ноября 30 ноября 2001	231	
739	23-01-07	То же, том 12	03 декабря 28 декабря 2001	95	

1	2	3	4	5	6
		Управление муниципальной собственности. Отдел муниципальных структур			
740	23-04/3-09	Пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 2001 году	2001	3	
		Отдел приватизации			
741	23-04/5-09	Бюллетени аукционов за 2001 год	2001	26	
742	23-04/5-08	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов	30 января 11 декабря 2001	55	
		Финансово-экономическое управление Отдел бухучета внутрихозяйственной деятельности и доходов от приватизации			
743	23-06/1-10	Годовой отчет за 2001 год	2001	16	

В данный раздел описи внесено 70 (семьдесят) дел, с № 674 по № 743 в том числе:

- литерные номера:
- пропущенные номера:

Главный специалист Управления
информационно- организационного
обеспечения деятельности комитета



Т.Н.Сабитова

11.10.2012

дата
Ответственный за архив
комитета

Handwritten signature

Т.Н.Сабитова

11.10.2012
дата



СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК комитета
От _____ № _____

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1998-2001 г. 70 (семьдесят) ед. хр. с № 674 по № 743, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:
(акт приема передачи от 01.04.2013 г. № 7)

Зам. директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
01.04.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992-2001 г. 745 (семьсот сорок пять) ед. хр. с № 1 по № 743, в том числе:
литерные номера: 90а, 275а
пропущенные номера:

Зам. директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
01.04.2013

О.М.Смышляева

*Итоговая запись изменена
22.03.2014 М.С.*

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1998-2001 годы 76 (семьдесят шесть) ед. хр. с № 674 по № 743, в том числе:
литерные номера: 683а, 683б, 702а, 722а, 722б, 739а
пропущенные номера:

Дела № 683а, 683б, 702а, 722а, 722б, 739а приняты по акту приема-передачи № 10 от 07.08.2013 года

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.

Н.В.Сячина

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992-2001 годы 751 (семьсот пятьдесят одна) ед. хр. с № 1 по № 743, в том числе:
литерные номера: 90а, 275а, 683а, 683б, 702а, 722а, 722б, 739а
пропущенные номера:

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.

Н.В.Сячина

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Комитет по управлению городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города Нижнего Новгорода**

Фонд № Р-394
Опись № 1
Дел постоянного срока хранения
за 2002- 2005 годы

**Предисловие к описи №1
дел постоянного срока хранения
за 2002 – 2005 годы**

Упорядочение документов Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами (КУГИиЗР) администрации города Нижнего Новгорода проведено за 2002 - 2005 годы.

За указанный период произошли следующие изменения в структуре комитета.

В связи с возложением на комитет дополнительных функций по разграничению и формированию реестра муниципальных земель: распоряжением администрации города Нижнего Новгорода 17.04.2002 №1328-р¹ внесли изменения в штатное расписание КУГИиЗР. Так же переименовали отдел формирования муниципальной собственности в отдел муниципальных структур.

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 26.12.2002 № 4204-р² председателем КУГИиЗР – заместителем главы администрации города Нижнего Новгорода назначен Ляпин Алексей Михайлович.

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 11.02.2003 №14³ утверждена новая структура Комитета. В соответствии с этим постановлением Нижегородская регистрационная палата (НРП) прекратила свою деятельность. Решения НРП за 1999 – 2003 годы поступили на хранение в МКУ «Архив города нижнего Новгорода» (ф. Р-394, оп. № 6 дел постоянного срока хранения).

Передача баз данных и регистрационных дел действующих юридических лиц и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей НРП была произведена по актам приема-передачи в районные органы по налогам и сборам города Нижнего Новгорода.

Акты приема-передачи регистрационных дел юридических лиц и индивидуальных предпринимателей сданы в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода» (ф. Р-394, оп. № 7 дел постоянного срока хранения).

Регистрационные дела ликвидированных до 01.07.2002 г. юридических лиц и индивидуальных предпринимателей были переданы в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода» (ф. Р-394, оп. 4, 5 дел постоянного срока хранения).

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2003 № 103⁴ утвердили структуру комитета.

Постановлением от 27.12.2005 № 69⁵ администрации города Нижнего Новгорода утвердили структуру комитета, и признали утратившими силу

¹ Ф.Р-84,оп.1,д.1384,лл 47-49
² Ф.Р-84,оп.1,д.1450,л 4
³ Ф.Р-84,оп.1,д.1505,л 73
⁴ Ф.Р-84,оп.1,д.1511,л 100
⁵ Ф.Р-84,оп.1,д.1850,л 21

постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2003 №103. (структура прилагается)

На основании приказа от 28.12.2005 № 450⁶ администрации города Нижнего Новгорода утвердили штатное расписание комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами в количестве 192 штатных единицы.

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 07.11.2005 № 5103-р⁷ и от 05.12.2005 № 5645-р⁸ председателем комитета - заместителем главы администрации города Нижнего Новгорода назначена Бочканова Ольга Сергеевна.

Основными задачами КУГИиЗР в данный период являлись обеспечение стабильного источника пополнения городского бюджета, эффективного использования городского имущества и земельных ресурсов, формирования муниципальной казны, разработки и реализации планов приватизации муниципальной собственности.

В результате научно-технической обработки в составе фонда по описи № 1 отложилось 65 дел.

В опись включены распоряжения комитета по основной деятельности. В распоряжениях нашли отражение следующие вопросы: предоставление на разные сроки в аренду нежилых помещений, аренда иного имущества, относящегося к муниципальной имущественной казне, а так же ликвидация муниципальных предприятий. Кроме этого в опись включены пообъектные перечни муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация), информация для опубликования в средствах массовой информации (СМИ) о предстоящих торгах, итоговые протоколы заседаний комиссии по проведению аукционов; годовые отчеты и штатное расписание за 2005 год.

Систематизация и описание документальных материалов проведена по хронологическому и структурно-номинальному принципам.

Научно-техническая обработка документов выполнена в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.2007 г.)

Главный специалист Управления
информационно-организационного
обеспечения деятельности комитета
« 09 » 04 2013 г.

Т.Н.Сабитова

⁶ Ф.Р-84,оп.1,д.2041,лл 11-18

⁷ Ф.Р-84,оп.1,д.1982,л 3

⁸ Ф.Р-84,оп.1,д.1998,л 16

4
106



Администрация города Нижнего Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2003

№ 103

Г Об утверждении структуры Комитета по управле⁷
нию городским имуществом и земельными ресур-
сами администрации города Нижнего Новгорода

В соответствии со ст. ст. 11, 33 Устава города Нижнего Новгорода:

1. Утвердить прилагаемую структуру Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.
2. Признать утратившим силу постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 11.02.2003 № 14 «Об утверждении структуры Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода».

Глава города



В.Е.Булавинов

А.М.Ляпин
19 24 45

26



Администрация города Нижнего Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2005

№ 69

Г 7
Об утверждении структуры Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

В соответствии со ст.ст.11,33 Устава города Нижнего Новгорода:

1. Утвердить прилагаемую структуру Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.
2. Признать утратившим силу постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2003 №103 (с изменениями от 09.02.2005 №11) «Об утверждении структуры Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода».

Глава администрации города

В.Е.Булавинов



О.С.Бочканова
19.24.45

Комитет по управлению
городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города
Нижнего Новгорода

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель председателя
М.Г. Широков
« » 2013 г.



Фонд № Р-394
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2002-2005 годы

№№ пп	Индекс Дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во листов	Примечан.
1	2	3	4	5	6
		2002 год Управление организационной работы Отдел документационной работы			
744	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 1	03 января- 31 января 2002	118	
745	23-01-06	То же, том 2	01 февраля 28 февраля 2002	167	
746	23-01-06	То же, том 3	04 марта 29 марта 2002	138	
747	23-01-06	То же, том 4	01 апреля 30 апреля 2002	227	
748	23-01-06	То же, том 5	06 мая 31 мая 2002	174	
749	23-01-06	То же, том 6	03 июня 28 июня 2002	184	
750	23-01-06	То же, том 7	01 июля 31 июля 2002	224	
751	23-01-06	То же, том 8	01 августа 30 августа 2002	196	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
		<u>2002 год</u>			
	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 1026	3 января – 16 июля 2002	95	См. д. № 739 а
755 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1027 по № 1701, с № 1 по № 1685	17 июля - 31 декабря 2002 4 января- 18 ноября 2003	103	

1	2	3	4	5	6
752	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 9	03 сентября 30 сентября 2002	122	
753	23-01-06	То же, том 10	02 октября 31 октября 2002	116	
754	23-01-06	То же, том 11	05 ноября 28 ноября 2002	50	
755	23-01-06	То же, том 12	02 декабря 31 декабря 2002	148	
<p>Управление муниципальной собственности</p> <p>Отдел муниципальных структур</p>					
756	23-04/1-14	Пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 2002 году	2002	19	
<p>Отдел приватизации, инвестиций и продажи городского имущества</p>					
757	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2002 год	2002	76	
758	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов	10 января 29 октября 2002	58	
<p>Финансово-экономическое управление</p> <p>Отдел бухучета внутри- хозяйственной деятельности и доходов от приватизации</p>					
759	23-06/01-09	Годовой отчет за 2002 год	2002	59	

1	2	3	4	5	6
		2003 год Управление организационной работы Отдел документационной работы			
760	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 1	04 января 31 января 2003	77	
761	23-01-06	То же, том 2	03 февраля 28 февраля 2003	210	
762	23-01-06	То же, том 3	03 марта 31 марта 2003	103	
763	23-01-06	То же, том 4	02 апреля 30 апреля 2003	276	
764	23-01-06	То же, том 5	05 мая 30 мая 2003	173	
765	23-01-06	То же, том 6	02 июня 30 июня 2003	166	
766	23-01-06	То же, том 7	01 июля 31 июля 2003	202	
767	23-01-06	То же, том 8	04 августа 28 августа 2003	163	
768	23-01-06	То же, том 9	01 сентября 26 сентября 2003	160	
769	23-01-06	То же, том 10	01 октября 31 октября 2003	175	
770	23-01-06	То же, том 11	03 ноября 28 ноября 2003	192	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
		<u>2003 год</u>			
	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 1685	4 января – 18 ноября 2003	103	См. д. № 755 а
771 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1686 по № 1968, с № 1 по № 888	19 ноября - 30 декабря 2003 12 января- 25 июня 2004	94	

1	2	3	4	5	6
771	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 12 Управление муниципальной собственности Отдел муниципальных структур	01 декабря 30 декабря 2003	218	
772	23-04/1-14	Пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 2003 году Отдел приватизации инвестиций и продажи городского имущества	2003	9	
773	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2003 год	2003	5	
774	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов Финансово-экономическое управление Отдел бухучета внутренней хозяйственной деятельности и доходов от приватизации	21 января 30 декабря 2003	44	
775	23-06/1-09	Годовой отчет за 2003 год 2004 год Управление организационной работы Отдел документационной работы	2003	94	
776	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 1	12 января 29 января 2004	95	
777	23-01-06	То же, том 2	02 февраля 27 февраля 2004	159	
778	23-01-06	То же, том 3	01 марта 31 марта 2004	182	
779	23-01-06	То же, том 4	01 апреля 30 апреля 2004	293	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча- ние
		<u>2004 год</u>			
	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 888	12 января – 25 июня 2004	94	См. д. № 771 а
787 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 889 по № 1826, с № 1 по № 1283	25 июня - 31 декабря 2004 12 января- 28 сентября 2005	96	

1	2	3	4	5	6
780	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 5	07 мая 31 мая 2004	57	
781	23-01-06	То же, том 6	01 июня 28 июня 2004	284	
782	23-01-06	То же, том 7	01 июля 29 июля 2004	181	
783	23-01-06	То же, том 8	02 августа 31 августа 2004	119	
784	23-01-06	То же, том 9	01 сентября 30 сентября 2004	191	
785	23-01-06	То же, том 10	04 октября 29 октября 2004	142	
786	23-01-06	То же, том 11	01 ноября 30 ноября 2004	197	
787	23-01-06	То же, том 12	06 декабря 31 декабря 2004	166	
		Управление муниципальной собственности Отдел муниципальных структур			
788	23-04/1-14	Пообъектный перечень муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 2004 году Отдел приватизации инвестиций и продажи городского имущества	2004	22	
789	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2004 год	2004	46	

1	2	3	4	5	6
790	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов Финансово-экономическое управление Отдел бухучета внутри- хозяйственной деятельности и доходов от приватизации	05 января 31 декабря 2004	47	
791	23-06/1-09	Годовой отчет за 2004 год 2005 год Управление организационной работы Отдел документационной работы	2004	46	
792	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 1	12 января 31 января 2005	88	
793	23-01-06	То же, том 2	01 февраля 28 февраля 2005	130	
794	23-01-06	То же, том 3	01 марта 31 марта 2005	197	
795	23-01-06	То же, том 4	01 апреля 29 апреля 2005	227	
796	23-01-06	То же, том 5	04 мая 31 мая 2005	109	
797	23-01-06	То же, том 6	01 июня 30 июня 2005	191	
798	23-01-06	То же, том 7	01 июля 28 июля 2005	165	
799	23-01-06	То же, том 8	01 августа 31 августа 2005	165	
800	23-01-06	То же, том 9	01 сентября 29 сентября 2005	204	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
803 а	23-01-18	<u>2005 год</u> Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 1283	12 января – 28 сентября 2005	96	См. д. № 787 а
	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1284 по № 1796, с № 1 по № 1517	28 сентября - 29 декабря 2005 11 января- 29 сентября 2006	96	

1	2	3	4	5	6
801	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 10	03 октября 28 октября 2005	249	
802	23-01-06	То же, том 11	01 ноября 29 ноября 2005	137	
803	23-01-06	То же, том 12	02 декабря 29 декабря 2005	167	
		Управление муниципальной собственности Отдел муниципальных структур			
804	23-04/1-14	Пообъектный перечень муниципальных предприятий по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 2005 году	2005	13	
		Отдел приватизации инвестиций и продажи городского имущества			
805	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2005 год	2005	81	
806	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов	12 января 27 декабря 2005	69	
		Финансово-экономическое управление Отдел бухучета внутри- хозяйственной деятельности и доходов от приватизации			
807	23-06/1-02	Штатное расписание на 2005 год	2005	8	
808	23-06/1-09	Годовой отчет за 2005 год	2005	47	

В данный раздел описи внесено 65 (шестьдесят пять) дел, с № 744 по № 808, в том числе:

- литерные номера:
- пропущенные номера:


Главный специалист Управления
информационно-организационного
обеспечения деятельности комитета
09.04 2013 г.



Т.Н.Сабитова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета по управлению
городским имуществом и земельными ресурсами


от « 09.04.13 » № 1 М.Г.Широков

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2002-2005 годы 65 (шестьдесят пять) дел с № 744 по № 808, в том числе:

литерные номера:
пропущенные номера:

Зам. директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
06.05.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2002 годы 810 (восемьсот десять) дел с № 1 по № 808, в том числе:

литерные номера: 90а, 275а
пропущенные номера:

Зам. директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
06.05.2013

О.М.Смышляева

*Итоговая запись
изменения
22.03.2017. Швец*

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2002 - 2005 годы 69 (шестьдесят девять) дел с № 744 по № 808, в том числе:
литерные номера: 755а, 771а, 787а, 803а
пропущенные номера:

Дела № 755а, 771а, 787а, 803а приняты по акту приема-передачи № 10 от 07.08.2013 года

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.



Н.В.Сячина

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992 - 2005 годы 820 (восемьсот двадцать) ед. хр. с № 1 по № 808, в том числе:
литерные номера: 90а, 275а, 683а, 683б, 702а, 722а, 722б, 739а, 755а, 771а, 787а, 803а
пропущенные номера:

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.



Н.В.Сячина

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Комитет по управлению городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города Нижнего Новгорода**

Фонд № Р-394
Опись №1
дел постоянного срока хранения
за 2006 – 2009 годы

**Предисловие к описи №1
дел постоянного срока хранения
за 2006 – 2009 годы**

Упорядочение документов Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами (КУГИиЗР) администрации города Нижнего Новгорода проведена за 2006 – 2009 годы. За указанный период переименований комитета не производилось.

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 17.12.2007 № 6127¹ на комитет возложены функции по выдаче выписок из похозяйственной книги о наличии у граждан прав на земельные участки. Похозяйственные книги находятся в архиве федерального государственного унитарного предприятия (ФГУП) «Ростехинвентаризация» - Федеральное БТИ». В целях реализации п.2 ст. 25.2 Федерального закона от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» между комитетом и ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» заключено соглашение об обмене информацией от 29.12.2007 г. (без номера/прилагается). В соглашении определен порядок взаимодействия путем обмена информацией в целях подготовки и выдачи выписок из похозяйственных книг о наличии у граждан прав на земельные участки, предоставленные до введения в действие Земельного Кодекса РФ для ведения личного подсобного хозяйства.

Постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода от 03.04.2008 № 1414² на комитет возложены полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля.

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 31.12.2008 № 566-р³ утвердили структуру комитета (структура прилагается).

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 31.12.2008 № 567-р⁴ утвердили штатное расписание комитета в количестве 192 штатных единиц.

Основными задачами КУГИиЗР в данный период являлись:

- осуществление мероприятий по формированию муниципальной собственности, формирование муниципальной имущественной казны;
- управление и распоряжение объектами муниципальной собственности;
- реализация программы приватизации муниципального имущества;
- реализация городской инвестиционной политики;
- управление земельными ресурсами города в части полномочий комитета;
- повышение доходов городского бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества и земельных ресурсов;
- разграничение государственной собственности на землю, регистрация

¹ Ф.Р-84, оп.1, д. 2428, л. 95

² Ф.Р-84, оп.1, д. 2543, л. 13-24

³ Ф.Р-84, оп.1, д. 2670, л. 17

⁴ Ф.Р-84, оп.1, д. 2670, л. 19

прав муниципалитета на земельные участки;

В результате научно-технической обработки в составе фонда по описи № 1 отложилось 85 дел.

В опись включены распоряжения комитета по основной деятельности, приказы по муниципальному земельному контролю за 2008-2009 годы, отчет о деятельности комитета, в котором отражены итоги работы каждого управления за отчетный период. Кроме этого в опись включены пообъектные перечни муниципальных предприятий, по которым проводилась ликвидация (реорганизация) за 2008-2009 годы, информация для опубликования в средствах массовой информации (СМИ) о предстоящих торгах, итоговые протоколы заседаний комиссии по проведению аукционов, годовые отчеты и штатное расписание за 2009 год.

Систематизация и описание документальных материалов проведена по хронологическому и структурно-номинальным принципам.

Научно-техническая обработка документов выполнена в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.2007 г.)

Главный специалист Управления
информационно-организационного
обеспечения деятельности комитета

Т.Н.Сабитова

« 33 » 04 2013г.

Соглашение
об обмене информацией

« 29 » октября 2007 г.

г.Н.Новгород

Федеральное государственное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости – Федеральное бюро технической инвентаризации» (ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»), именуемое в дальнейшем «*Предприятие*», в лице директора Нижегородского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» Касьяновой Галины Николаевны, действующего на основании Доверенности № 653 от 29.10.2007 г. и Положения о Нижегородском филиале ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», с одной стороны, и Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода, именуемый в дальнейшем «*Комитет*», в лице заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода, председателя Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода Бочкановой Ольги Сергеевны, действующей на основании Положения, с другой стороны, совместно при упоминании именуемые «*Стороны*», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Стороны, в целях реализации пункта 2 статьи 25.2 Федерального закона от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», согласились взаимодействовать путем обмена информацией, подготовки и выдачи выписок из похозяйственных книг о наличии у граждан прав на земельные участки, предоставленные до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации для ведения личного подсобного хозяйства, по форме, утвержденной приказом Федеральной регистрационной службы от 29.08.2006 г. № 146.

2. Обязательства сторон

Стороны, руководствуясь взаимными интересами, а также в целях упрощения процедуры государственной регистрации сделок с принадлежащими физическим лицам объектами недвижимого имущества, правоустанавливающие документы на большую часть которых отсутствуют либо не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, договорились:

- 2.1. Заявления граждан о выдаче выписок из похозяйственной книги о наличии прав на земельные участки установленной формы (приложение 1) заполняются в отделениях *Предприятия* в трех экземплярах.
- 2.2. В случае обращения гражданина в *Комитет* с просьбой о выдаче выписки из похозяйственной книги, *Комитет* уведомляет гражданина о необходимости обращения в отделение *Предприятия* по месту нахождения земельного участка.

Предприятие подготавливает проект выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок в двух подлинных экземплярах в соответствии с положениями приказа Федеральной регистрационной службы от 29.08.2006 г. № 146. Оба экземпляра проекта выписки визируются лицом, ответственным за его подготовку.

2.3. В течение 5 дней с момента получения заявления от гражданина *Предприятие* информирует *Комитет* о поступивших заявлениях граждан и передает один экземпляр заявления граждан, а также подготовленные проекты выписок представителю *Комитета*. Факт передачи *Комитету* проектов выписок подтверждается актом приема-передачи (приложение 2), подписанным начальником районного отдела *Комитета* и уполномоченным представителем районного отделения *Предприятия* по месту нахождения земельного участка.

2.4. В течение 5 дней с момента подписания акта приема-передачи, *Комитет* подписывает полученные от *Предприятия* проекты выписки, проставляет печати и выдает оформленные надлежащим образом выписки гражданину в двух подлинных экземплярах.

2.5. В случае отсутствия в похозяйственной книге сведений о наличии права у гражданина на земельный участок указанная информация направляется *Предприятием* в адрес *Комитета* в течение 5 дней с момента получения заявки гражданина *Предприятием*.

3. Прочие условия

3.1. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам информацию, полученную в соответствии с настоящим Соглашением и использовать ее исключительно в целях непосредственной реализации своих полномочий.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение оформляются по соглашению сторон, которые становятся его неотъемлемой частью.

3.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами, и действует до его расторжения по инициативе одной из сторон, которая должна будет письменно уведомить другую сторону за месяц до момента расторжения.



3.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой стороны.

Заместитель главы администрации города Нижнего Новгорода, председатель Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

Директор филиала Нижегородского ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»



С. Бочканова



Г. Н. Касьянова







Глава администрации города Нижнего Новгорода

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.12.2008

№ 566-р

Г
Об утверждении структуры Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

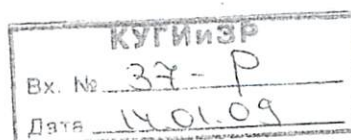
В соответствии со статьей 41 Устава города Нижнего Новгорода:

Утвердить прилагаемую структуру Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.



В.Е.Булавинов

О.С.Бочканова
419 24 45



УТВЕРЖДАЮ

Комитет по управлению
городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города
Нижнего Новгорода



Первый заместитель председателя
М.Г.Широков
« _____ » _____ 2013 г.

Фонд № Р-394
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2006-2009 годы

№№ пп	Индекс Дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во листов	Примечан.
1	2	3	4	5	6
		2006 год Управление организационной работы Отдел документационной работы			
809	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 1	11 января- 31 января 2006	78	
810	23-01-06	То же, том 2	02 февраля 26 февраля 2006	202	
811	23-01-06	То же, том 3	01 марта 31 марта 2006	109	
812	23-01-06	То же, том 4	03 апреля 13 апреля 2006	141	
813	23-01-06	То же, том 5	14 апреля 28 апреля 2006	190	
814	23-01-06	То же, том 6	04 мая 31 мая 2006	181	
815	23-01-06	То же, том 7	01 июня 30 июня 2006	226	
816	23-01-06	То же, том 8	03 июля 12 июля 2006	134	
817	23-01-06	То же, том 9	13 июля 31 июля 2006	147	
818	23-01-06	То же, том 10	01 августа 31 августа 2006	193	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
		<u>2006 год</u>			
	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 1517	11 января – 29 сентября 2006	96	См. д. № 803 а
824 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1518 по № 2000, с № 1 по № 1908	29 сентября - 29 декабря 2006 9 января- 30 октября 2007	95	

1	2	3	4	5	6
819	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 11	04 сентября 29 сентября 2006	156	
820	23-01-06	То же, том 12	03 октября 31 октября 2006	136	
821	23-01-06	То же, том 13	02 ноября 15 ноября 2006	118	
822	23-01-06	То же, том 14	16 ноября 30 ноября 2006	108	
823	23-01-06	То же, том 15	04 декабря 11 декабря 2006	123	
824	23-01-06	То же, том 16	12 декабря 29 декабря 2006	127	
825	23-01-50	Отчет о деятельности комитета за 2006 год	2006	37	
		Управление муниципальной собственности Отдел приватизации, инвестиций и продажи городского имущества			
826	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2006 год	2006	87	
827	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов	11 января 11 декабря 2006	85	
		Финансово-экономическое управление			
		Отдел бухучета внутри- хозяйственной деятельности и доходов от приватизации			
828	23-06/1-09	Годовой отчет комитета и пояснительная записка к нему за 2006 год	2006	48	
		2007 Управление организационной работы Отдел документационной работы			
829	23-01-06	Распоряжение по основной деятельности комитета, том 1	09 января 22 января 2007	102	

1	2	3	4	5	6
830	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 2	23 января 31 января 2007	82	
831	23-01-06	То же, том 3	01 февраля 28 февраля 2007	160	
832	23-01-06	То же, том 4	01 марта 20 марта 2007	104	
833	23-01-06	То же, том 5	21 марта 30 марта 2007	141	
834	23-01-06	То же, том 6	02 апреля 17 апреля 2007	89	
835	23-01-06	То же, том 7	17 апреля 28 апреля 2007	117	
836	23-01-06	То же, том 8	02 мая 23 мая 2007	149	
837	23-01-06	То же, том 9	23 мая 31 мая 2007	166	
838	23-01-06	То же, том 10	01 июня 09 июня 2007	151	
839	23-01-06	То же, том 11	13 июня 29 июня 2007	164	
840	23-01-06	То же, том 12	02 июля 04 июля 2007	122	
841	23-01-06	То же, том 13	05 июля 11 июля 2007	161	
842	23-01-06	То же, том 14	12 июля 30 июля 2007	114	
843	23-01-06	То же, том 15	02 августа 31 августа 2007	132	
844	23-01-06	То же, том 16	03 сентября 20 сентября 2007	90	
845	23-01-06	То же, том 17	21 сентября 28 сентября 2007	88	
846	23-01-06	То же, том 18	01 октября 26 октября	111	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча- ние
		<u>2007 год</u>			
	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 1908	9 января – 30 октября 2007	95	См. д. № 824 а
850 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1909 по № 2202	30 октября - 29 декабря 2007	28	
850 б	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1909 по № 2202, с № 1 по № 996 (рукописная книга)	30 октября - 29 декабря 2007 9 января- 30 декабря 2008	54	

1	2	3	4	5	6
			2007		
847	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 19	29 октября 31 октября 2007	105	
848	23-01-06	То же, том 20	01 ноября 19 ноября 2007	70	
849	23-01-06	То же, том 21	20 ноября 30 ноября 2007	124	
850	23-01-06	То же, том 22	03 декабря 29 декабря 2007	139	
851	23-01-50	Отчет о деятельности комитета за 2007 год	2007	38	
		Управление муниципальной собственности Отдел приватизации, инвестиций и продажи городского имущества			
852	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2007 год	2007	90	
853	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов	09 января 26 декабря 2007	120	
		Финансово-экономическое управление Отдел бухучета внутри- хозяйственной деятельности и доходов от приватизации			
854	23-06/1-09	Годовой отчет комитета и пояснительная записка к нему за 2007 год	2007	37	
		2008 год Управление организацион- ной работы Отдел документационной работы			
855	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 1	09 января 31 января 2008	86	
856	23-01-06	То же, том 2	01 февраля 29 февраля 2008	108	
857	23-01-06	То же, том 3	03 марта 13 марта 2008	69	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
869 а	23-01-18	<p style="text-align: center;"><u>2008 год</u></p> Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 996	9 января – 30 декабря 2008	79	
	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 996 (рукописная книга)	9 января – 30 декабря 2008	54	См. д. № 850 б
873 а	23-01-19	Журнал регистрации приказов по муниципальному земельному контролю (содержит приказы об отпусках, командировках, установлении надбавок, о праве подписи и т.д.) с № 1 по № 978	10 января – 30 декабря 2008	29	

1	2	3	4	5	6
858	23-01-06	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 4	13 марта 31 марта 2008	78	
859	23-01-06	То же, том 5	01 апреля 17 апреля 2008	89	
860	23-01-06	То же, том 6	18 апреля 28 апреля 2008	105	
861	23-01-06	То же, том 7	04 мая 30 мая 2008	94	
862	23-01-06	То же, том 8	01 июня 30 июня 2008	151	
863	23-01-06	То же, том 9	02 июля 17 июля 2008	119	
864	23-01-06	То же, том 10	18 июля 31 июля 2008	89	
865	23-01-06	То же, том 11	01 августа 28 августа 2008	54	
866	23-01-06	То же, том 12	01 сентября 30 сентября 2008	86	
867	23-01-06	То же, том 13	01 октября 31 октября 2008	107	
868	23-01-06	То же, том 14	01 ноября 28 ноября 2008	54	
869	23-01-06	То же, том 15	04 декабря 30 декабря 2008	227	
871	23-01-42	Приказы комитета по муниципальному земельному контролю, том 1	11 июля 23 сентября 2008	169	
872	20-01-42	То же, том 2	01 октября 30 октября 2008	216	
873	20-01-42	То же, том 3	02 декабря 18 декабря 2008	109	
874	23-01-50	Отчет о деятельности комитета за 2008 год	2008	34	

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примеча - ние
		<u>2009 год</u>			
881 а	23-01-18	Журнал регистрации распоряжений комитета с № 1 по № 391	13 января – 30 декабря 2009	42	
887 а	23-01-19	Журнал регистрации приказов по муниципальному земельному контролю (содержит приказы об отпусках, командировках, установлении надбавок, о праве подписи и т.д.) с № 1 по № 1164	11 января – 31 декабря 2009	65	

1	2	3	4	5	6
		Управление муниципальной собственности Отдел муниципальных структур			
875	23-04/1-14	Пообъектный перечень муниципальных предприятий по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 2008 году	2008	9	
		Отдел приватизации, инвестиций и продажи городского имущества			
876	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2008 год	2008	78	
877	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов	11 февраля 25 декабря 2008	79	
		Финансово-экономическое управление Отдел бухучета внутри- хозяйственной деятельности и доходов от приватизации			
878	23-06/1-09	Годовой отчет комитета и пояснительная записка к нему за 2008 год	2008	33	
		2009год Управление организационной работы Отдел документационной работы			
879	23-01-08	Распоряжения по основной деятельности комитета, том 1	13 января 01 апреля 2009	235	
880	23-01-08	То же, том 2	01 апреля 26 июня 2009	213	
881	23-01-08	То же, том 3	02 июля 30 декабря 2009	205	
882	23-01-42	Приказы комитета по муниципальному земельному контролю, том 1	12 января 17 февраля 2009	111	

1	2	3	4	5	6
883	23-01-42	Приказы комитета по муниципальному земельному контролю , том 2	04 марта 07 апреля 2009	138	
884	23-01-42	То же, том 3	10 апреля 11 июня 2009	119	
885	23-01-42	То же, том 4	23 июня 18 августа 2009	85	
886	23-01-42	То же, том 5	01 сентября 21 октября 2009	130	
887	23-01-42	То же, том 6	05 ноября 31 декабря 2009	154	
888	23-01-50	Отчет о деятельности комитета за 2009 год	2009	29	
		Управление муниципальной собственности Отдел муниципальных структур			
889	23-04/1-14	Пообъектный перечень муниципальных предприятий по которым проводилась ликвидация (реорганизация) в 2009 году	2009	11	
		Отдел приватизации, инвестиций и продажи городского имущества			
890	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2009 год	2009	104	
891	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов	10 февраля 29 декабря 2009	102	

1	2	3	4	5	6
		Финансово-экономическое управление Отдел бухучета внутрихозяйственной деятельности и доходов от приватизации			
892	23-06/1-03	Штатное расписание на 2009 год	2009	4	
893	23-06/1-09	Годовой отчет комитета и пояснительная записка к нему за 2009 год	2009	48	

В данный раздел описи внесено 85 (восемьдесят пять) дел, с № 809 по № 893, в том числе:

- литерные номера:
- пропущенные номера:

Итоговая записка пересоставлена 06.05.2013 Сооф

Главный специалист Управления информационно-организационного обеспечения деятельности комитета
« 22 » 04 2013

СмС

Т.Н.Сабитова

Ответственный за архив комитета

СмС

Т.Н.Сабитова

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 25 АПР 2013 № 4

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

СмС

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК комитета
от 06.04.2013 № 1

В данный раздел описи внесено 84 (восемьдесят четыре) дела с № 809 по № 893, в том числе:

- литерные номера:
- пропущенные номера: 870

Зам. директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
06.05.2013

Сооф

О.М.Смышляева

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2006 – 2009 годы 84 (восемьдесят четыре) дела с № 809 по 893, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера: 870

Зам. директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
06.05.2013

О.М.Смышляева

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2009 годы 894 (восемьсот девяносто четыре) дела с № 1 по № 893, в том числе:
литерные номера: 90а, 275а
пропущенные номера: 870

Зам. директора МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
06.05.2013

О.М.Смышляева

*Итоговая запись изменена
22.03.2017г. Меллер*

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2006 – 2009 годы 91 (восемьдесят четыре) дела с № 809 по 893, в том числе:
литерные номера: 824а, 850а, 850б, 869а, 873а, 881а, 887а
пропущенные номера: 870

Дела № 824а, 850а, 850б, 869а, 873а, 881а, 887а приняты по акту приема-передачи № 10 от 07.08.2013 года

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.

Н.В.Сячина

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2009 годы 911 (девятьсот одиннадцать) дел с № 1 по № 893, в том числе:
литерные номера: 90а, 275а, 683а, 683б, 702а, 722а, 722б, 739а, 755а, 771а, 787а, 803а, 824а, 850а, 850б, 869а, 873а, 881а, 887а
пропущенные номера: 870

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.

Н.В.Сячина

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Комитет по управлению городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города Нижнего Новгорода**

**Фонд № Р-394
Опись № 1
дел постоянного срока хранения
за 2010 год**

**Предисловие к описи № 1
дел постоянного срока хранения
за 2010 год**

Упорядочение документов комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами (КУГИиЗР) администрации города Нижнего Новгорода проведен за 2010 год. За указанный период переименований комитета не производилось.

Постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода от 24.03.2010 № 1518¹ «Об утверждении административного регламента администрации города Нижнего Новгорода по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель гражданами на территории муниципального образования городской округ города Нижнего Новгорода», постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода от 25.03.2010 № 1554² «Об утверждении административного регламента администрации города Нижнего Новгорода по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород», утвержден административный регламент .

Административными регламентами определяются порядок, сроки и последовательность действий при проведении проверок органом муниципального земельного контроля в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Целью исполнения муниципальной функции является осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, повышение качества и эффективности проверок, проводимых муниципальными земельными инспекторами по использованию земель, защита прав участников земельных правоотношений и определение сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении муниципального земельного контроля (акты проверок земельного контроля находятся в КУГИиЗР ответственный Лебедеко В.С. т.434-42-88)

Комитетом ежегодно составляется план проверок, утвержденный главой администрации города Нижнего Новгорода и согласованный с прокуратурой города, дата начала и окончания проверок отражены в приказах по муниципальному земельному контролю.

1. Ф.Р-84, оп.1, д. 31-44, лл 101-125
2. Ф. Р-84, оп.1, д.. 31-47, лл 2-59

Приоритетными задачами комитета в 2010 году являлись:

- повышение доходов городского бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества и земельных ресурсов;
- разграничение государственной собственности на землю, регистрация прав муниципалитета на земельные участки, заключение договоров о развитии застроенных территорий, инвестиционных договоров;
- реализация городской инвестиционной политики;
- осуществление мероприятий по оформлению муниципальной собственности, формированию муниципальной имущественной казны;
- управление и распоряжение объектами муниципальной собственности;
- реализация программы приватизации муниципального имущества;
- управление земельными ресурсами города в части полномочий комитета;
- осуществление мероприятий муниципального земельного контроля.

В рамках решения основных задач комитет ведет реестр муниципальной собственности, (реестр ведется в электронном виде) в том числе имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляет контроль за движением муниципального имущества.

В результате научно-технической обработки в составе фонда по описи № 1 отложилось 18 дел.

В опись включены распоряжения комитета по основной деятельности, приказы по муниципальному земельному контролю, отчет о деятельности комитета, в котором отражены итоги работы каждого управления за отчетный период. Кроме этого в опись включены информация (СМИ) о предстоящих торгах, итоговые протоколы заседаний комиссии по проведению аукционов, годовой отчет.

Систематизация и описание документальных материалов проведена по хронологическому и структурно-номинальным принципам.

Научно-техническая обработка документов выполнена в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.2007 г.)

Главный специалист управления
информационного-организационного
обеспечения деятельности комитета



Т.Н.Сабитова

« 26 » 09 2013 г

Комитет по управлению
городским имуществом и
земельными ресурсами
администрации города Нижнего
Новгорода

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель председателя
М.Г. Широков
2013 г.



Фонд № Р-394
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2010 год

№№ п.п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во листов	Примечан.
1	2	3	4	5	6
2010 год					
Управление организационной работы					
Отдел документационной работы					
894	23-01-08	Распоряжения по основной деятельности комитета	14 января - 30 декабря 2010	83	
895	23-01-42	Приказы по муниципальному земельному контролю и административно- хозяйственной деятельности комитета, том 1	11 февраля- 23 апреля 2010	98	
896	23-01-42	То же, том 2	19 мая- 28 мая 2010	58	
897	23-01-42	То же, том 3	07 июня- 30 июня 2010	71	
898	23-01-42	То же, том 4	14 июля- 27 июля 2010	68	
899	23-01-42	То же, том 5	03 августа- 25 августа 2010	70	

1	2	3	4	5	6
900	23-01-42	То же, том 6	02 сентября- 28 сентября 2010	66	
901	23-01-42	То же, том 7	01 октября- 25 октября 2010	78	
902	23-01-42	То же, том 8	09 ноября- 28 декабря 2010	117	
903	23-01-50	Отчет о деятельности комитета за 2010 год	2010	23	

**Управление муниципальной собственности
Отдел приватизации, инвестиций и продажи городского имущества**

904	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2010 год, том 1	25 февраля 28 апреля 2010	83	
905	23-04/2-04	То же, том 2	14 мая 30 июня 2010	134	
906	23-04/2-04	То же, том 3	03 августа 29 сентября 2010	56	
907	23-04/2-04	То же, том 4	06 октября 27 декабря 2010	94	
908	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов, том 1	19 января- 30 марта 2010	62	
909	23-04/2-24	То же, том 2	08 апреля- 29 июня 2010	86	
910	23-04/2-24	То же, том 3	06 июня –	144	

1	2	3	4	5	6
			27 декабря 2010		
911	23-06/1-09	Годовой отчет комитета за 2010 год	2010	18	

В данный раздел описи внесено 18 (восемнадцать) дел, с № 894 по № 911, в том числе:

литерные номера;

пропущенные номера;

Главный специалист Управления
информационно-организационного
обеспечения деятельности комитета
« Яб » 09 _____ 2013

Т.Н.Сабитова

Ответственный за архив
комитета

Т.Н.Сабитова

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ **26 СЕН 2013** № **9**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК комитета
от 18.05.2013 № 2

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2010 год 18 (восемнадцать) дел с № 894 по 911, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.



Н.В.Сячина

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2010 годы 929 (девятьсот двадцать девять) дел с № 1 по № 911, в том числе:

литерные номера: 90а, 275а, 683а, 683б, 702а, 722а, 722б, 739а, 755а, 771а, 787а, 803а, 824а, 850а, 850б, 869а, 873а, 881а, 887а

пропущенные номера: 870

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.



Н.В.Сячина

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Комитет по управлению городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города Нижнего Новгорода**

**Фонд № Р-394
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2011 год**

**Предисловие к описи № 1
дел постоянного хранения
за 2011 год**

Упорядочение документов комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами (далее комитет) администрации города Нижнего Новгорода проведено за 2011 год. За указанный период переименований комитета не производилось.

На основании решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.06.2011 №85¹ ведется работа по передаче в государственную собственность Нижегородской области 69 учреждений здравоохранения (объекты недвижимости – 477 единиц, сооружения и объекты инженерной инфраструктуры – 159 единиц, транспортные средства – 355 единиц, прочее движимое имущество – 61384 единиц).

На основании распоряжения Исполняющего обязанности главы администрации города Нижнего Новгорода от .06.2011 № 317-р² утвердили штатное расписание комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами в количестве 176 штатных единиц.

Приоритетными задачами деятельности комитета в 2011 году являлись:

- повышение доходов городского бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества и земельных ресурсов;
- разграничение государственной собственности на землю, регистрация прав муниципалитета на земельные участки, заключение договоров о развитии застроенных территорий, инвестиционных договоров;
- реализация городской инвестиционной политики;
- осуществление мероприятий по оформлению муниципальной собственности, формированию муниципальной имущественной казны;
- управление и распоряжение объектами муниципальной собственности;
- реализация программы приватизации муниципального имущества;
- управление земельными ресурсами города в части полномочий комитета;
- осуществление мероприятий муниципального земельного контроля.

В рамках ведения электронной базы данных «Реестр муниципального имущества города Нижнего Новгорода» - внесено в реестр 1380 объектов.

В результате научно-технической обработки в составе фонда по описи № 1 отложилось 17 дел.

В опись включены распоряжения комитета по основной деятельности, приказы по муниципальному земельному контролю и административно хозяйственной деятельности комитета, отчет о деятельности комитета, в котором отражены итоги работы каждого управления за отчетный период. Кроме этого в опись включены информация (СМИ) о предстоящих торгах, итоговые протоколы заседаний комиссии по проведению аукционов, годовой отчет.

Систематизация и описание документальных материалов проведены по хронологическому и структурно-номинальным принципам.

Научно-техническая обработка документов выполнена в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.2007).

Главный специалист управления
информационно-организационного
обеспечения деятельности комитета

«17» _____ 2014



Т.Н.Сабитова

¹ Ф. Р-145, оп.1, д. 557, л. 8- 99 – Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.06.2011 № 85

² Ф. Р-84, оп.1, д. _____, л. _____ – Распоряжение исполняющего обязанности главы администрации города Нижнего Новгорода от .06.2011 № 317-р

140

Комитет по управлению
городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города
Нижнего Новгорода

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель председателя

М.Г. Широков

2014 год



Фонд № Р-394
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2011 год

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
		2011 год Управление информационно- организационного обеспечения деятельности комитета Отдел организационно- документационной работы			
912	23-01-08	Распоряжения по основной деятельности	11 января – 29 декабря 2011	80	
913	23-01-42	Приказы по муниципальному земельному контролю и административно-хозяйственной деятельности комитета, том 1	11 января 28 февраля 2011	129	
914	23-01-42	То же, том 2	03 марта 28 апреля 2011	154	
915	23-01-42	То же, том 3	12 мая 22 июня 2011	125	
916	23-01-42	Том же, том 4	01 июля 15 августа 2011	170	
917	23-01-42	То же, том 5	30 сентября 23 декабря 2011	184	
918	23-01-50	Отчет о деятельности комитета за 2011 год		9	
		Управление муниципальной собственности и приватизации Отдел приватизации и инвестиций			
919	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2011 год, том 1	13 января 27 апреля 2011	118	

1	2	3	4	5	6
920	23-04/2-04	Информация для опубликования в СМИ о предстоящих торгах за 2011 год, том 2	05 мая 10 июня 2011	83	
921	23-04/2-04	То же, том 3	21 июня 29 июля 2011	101	
922	23-04/2-04	То же, том 4	02 августа 30 августа 2011	83	
923	23-04/2-04	То же, том 5	02 сентября 02 ноября 2011	104	
924	23-04/2-04	То же, том 6	25 октября 30 декабря 2011	157	
925	23-04/2-24	Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов, том 1	13 января 29 июля 2011	70	
926	23-04/2-24	То же, том 2	02 августа 30 декабря 2011	120	
		Финансово-экономическое управление Отдел бюджетного учета и экономической работы			
927	23-06/1-03	Штатное расписание комитета за 2011 год		7	
928	23-06/1-11	Годовой отчет комитета за 2011 год		148	

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел, с №912 по № 928, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Главный специалист Управления
Информационно-организационного
Обеспечения деятельности комитета
17 июня 2014

Т.Н.Сабитова
Т.Н.Сабитова

Т.Н.Сабитова

Ответственный за архив

Т.Н.Сабитова

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК комитета
от 10.06.2014 № 1

ОТ 26 ИЮН 2014 № 6

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ *Ильин*

119

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2011 год 17 (семнадцать) дел с № 912 по 928, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.



Н.В.Сячина

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2011 годы 946 (девятьсот сорок шесть) дел с № 1 по № 928, в том числе:
литерные номера: 90а, 275а, 683а, 683б, 702а, 722а, 722б, 739а, 755а, 771а, 787а, 803а, 824а, 850а, 850б, 869а, 873а, 881а, 887а
пропущенные номера: 870

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
22.03.2017 г.



Н.В.Сячина

Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»

Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами
администрации города Нижнего Новгорода

Фонд № Р-394
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2012-2014 гг.

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения

за 2012-2014 гг.

Упорядочение документов по основной деятельности комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами Администрации города Нижнего Новгорода (далее - комитет) проведено за 2012-2014 года. За указанный период переименований комитета не производилось.

До 16 июля 2012 года продолжала действовать структура комитета, утвержденная распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 31 марта 2011 года № 128-р¹ «Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода».

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 13 июля 2012 года № 303-р² «Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода» утверждена новая структура комитета с 16 июля 2012 года.

До 09 августа 2013 года продолжала действовать структура комитета, утвержденная распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 13 июля 2012 года № 303-р «Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода».

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 08 августа 2013 года № 343-р³ «Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода» утверждена новая структура комитета с 09 августа 2013 года.

До 01 мая 2014 года продолжала действовать структура комитета, утвержденная распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 08 августа 2013 года № 343-р «Об утверждении структуры

¹ Ф. № Р-84 оп. 1 д. -

² Ф. № Р-84 оп. 1 д. -

³ Ф. № Р-84 оп. 1 д. -

148
комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода».

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 30 апреля 2014 года № 162-р⁴ «Об утверждении структуры комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода» утверждена новая структура комитета с 01 мая 2014 года.

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р-394 по описи № 1 за 2012-2014 гг. отложилось 31 дело, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения включены документы по основной деятельности комитета за 2012-2014 гг.:

1. От отдела организационно-документационной работы управления информационно-организационного обеспечения деятельности комитета:

- распоряжения по основной деятельности;
- приказы по основной деятельности;
- статистический отчет форма № 2-МС;
- годовой отчет о деятельности комитета;
- положение о комитете;
- изменения в положение о комитете.

2. От отдела приватизации и инвестиций управления муниципальной собственности и приватизации:

- итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов.

3. От отдела бюджетного учета и экономической работы управления финансово-экономического управления:

- бюджетная отчетность (балансы, отчеты, пояснительная записка) за год;
- штатное расписание.

⁴ Ф. № Р-84 оп. 1 д. -

146
Следует отметить особенности формирования описи № 1:

- в отделе организационно-документационной работы управления информационно-организационного обеспечения деятельности комитета приказы комитета велись в валом порядке и не были разделены по категориям. В ходе экспертизы ценности документов были отобраны приказы, относящиеся к основной деятельности комитета. Поэтому нумерация приказов идет не по порядку.

План работы не формировался.

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

1. Научная экспертиза ценности документов.
2. Формирование и реформирование дел, составление заголовков.
3. Систематизация и описание дел.
4. Архивно-техническая обработка.

Полнота описи и сохранность документов удовлетворительные.

Дела в описи систематизированы по хронологическому признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 г. № 526).

Главный специалист отдела
организационно-кадровой
работы управления
организационно-кадрового
обеспечения комитета

« 16 » ноября 2020 год

Д.И.Задорина

Комитет по управлению
городским имуществом
и земельными ресурсами
администрации города
Нижнего Новгорода

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель председателя

Н.В.Захарова



«30» июля 2020 год

Фонд № Р-394
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2012-2014 год

№ № пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листо в	Приме чание
1	2	3	4	5	6
2012 год					
Управление информационно-организационного обеспечения деятельности комитета Отдел организационно-документационной работы					
929		Распоряжения по основной деятельности с № 1 по № 36	03 февраля 18 декабря 2012	35	
930		Приказы по основной деятельности с № 1 по № 250	10 января 24 июля 2012	100	
931		Приказы по основной деятельности с № 252 по № 433	25 июля 29 декабря 2012	100	
932		Статистический отчет форма № 2-МС	2012	5	
933		Годовой отчет о деятельности комитета за 2012 год		15	

1	2	3	4	5	6
2012 год					
		Положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами			См. д. № 688
Управление муниципальной собственности и приватизации Отдел приватизации и инвестиций					
934		Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов с № 1-К/2012/2 по № 27/2012/2	13 января 22 августа 2012	88	
935		Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов с № 28/2012/2 по № 60/2012/2	27 августа 29 декабря 2012	85	
Финансово-экономическое управление Отдел бюджетного учета и экономической работы					
936		Бюджетная отчетность (балансы, отчеты, пояснительная записка) за 2012 год		172	
937		Штатное расписание на 2012 год		7	
2013 год					
Управление информационно-организационного обеспечения деятельности комитета Отдел организационно-документационной работы					
938		Распоряжения по основной деятельности с № 1 по № 21	30 января 26 декабря 2013	21	

1	2	3	4	5	6
2013 год					
939		Приказы по основной деятельности с № 5 по № 296	09 января 10 июля 2013	125	
940		Приказы по основной деятельности с № 304 по № 570	12 июля 31 декабря 2013	104	
941		Статистический отчет форма № 2-МС	2013	5	
942		Годовой отчет о деятельности комитета за 2013 год		11	
		Положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами			См. д. № 688
943		Изменения в положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами	2013	2	
Управление муниципальной собственности и приватизации Отдел приватизации и инвестиций					
944		Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов с № 1-П/2013/2 по № 2-Д/2013/2	15 января 19 июля 2013	93	
945		Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов с № 32/2013/2 по № 11-П/2013/2	02 августа 30 декабря 2013	90	

1	2	3	4	5	6
2013 год					
Финансово-экономическое управление Отдел бюджетного учета и экономической работы					
946		Бюджетная отчетность (балансы, отчеты, пояснительная записка) за 2013 год		159	
947		Штатное расписание на 2013 год		16	
2014 год					
Управление информационно-организационного обеспечения деятельности комитета Отдел организационно-документационной работы					
948		Распоряжения по основной деятельности с № 1 по № 34	13 января 23 декабря 2014	34	
949		Приказы по основной деятельности комитета с № 6 по № 135	13 января 02 апреля 2014	130	
950		Приказы по основной деятельности комитета с № 136 по № 282	02 апреля 30 июня 2014	120	
951		Приказы по основной деятельности комитета с № 283 по № 488	30 июня 13 октября 2014	106	
952		Приказы по основной деятельности комитета с № 496 по № 609	20 октября 31 декабря 2014	92	
953		Статистический отчет форма № 2-МС	2014	5	

1	2	3	4	5	6
2014 год					
954		Годовой отчет о деятельности комитета за 2014 год		7	
		Положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами			См. д. № 688
955		Изменения в положение о комитете по управлению городским имуществом и земельными ресурсами	2014	3	
Управление муниципальной собственности и приватизации Отдел приватизации и инвестиций					
956		Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов с № 1/2014/2 по № 22/2014/2	14 января 21 июля 2014	95	
957		Итоговые протоколы заседания комиссии по проведению аукционов с № 17-П/2014/2 по № 49/2014/2	23 июля 24 декабря 2014	98	
Финансово-экономическое управление Отдел бюджетного учета и экономической работы					
958		Бюджетная отчетность (балансы, отчеты, пояснительная записка) за 2014 год		154	
959		Штатное расписание на 2014 год		10	

В данный раздел описи внесено 31 (тридцать одно) дело, с № 929 по № 959, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Главный специалист отдела
организационно-кадровой работы
управления организационно-
кадрового обеспечения

«16» ноября 2020 год



Д.И.Задорина

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭК комитета № 2
от «30» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 26 НОЯ 2020 № 11

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ



Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2012 - 2014 годы 28 (двадцать восемь) дел с № 929 по 959, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

не поступали на хранение д. № № 936, 946, 958

Главный хранитель фондов МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»
03.12.2020 г.

Н.В.Сячина

Итого принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2014 годы 974 (девятьсот семьдесят четыре) дел с № 1 по № 959, в том числе:
литерные номера: 90а, 275а, 683а, 683б, 702а, 722а, 722б, 739а, 755а, 771а, 787а, 803а, 824а, 850а, 850б, 869а, 873а, 881а, 887а
пропущенные номера: 870

не поступали на хранение д. № № 936, 946, 958

Главный хранитель фондов МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»
03.12.2020 г.

Н.В.Сячина